

Trasmissione via PEC

Ordine dei Dottori commercialisti ed
Esperti contabili della Liguria

segreteria@odcecge.it
segreteria.chiavari@odcecge.it
ordinecommercialistigenova@pec.it
info@commercialisti.imperia.it
ordine.imperia@pec.commercialisti.it
segreteria@odceclaspezia.it
ordine.laspezia@pec.commercialisti.it
segreteria@sanremo.odcec.com
segreteria@odcecsavona.com
ordine.savona@pec.commercialisti.it

Consigli Provinciali dei consulenti del
lavoro

ordinedeiconsulentidellavoro@tin.it
ordine.genova@consulentidellavoropec.it
segreteria@consulentidellavoro.sp.it
ordine.laspezia@consulentidellavoropec.it
cpo.imperia@consulentidellavoro.it
ordine.imperia@consulentidellavoropec.it
segreteria@cdlsavona.com
ordine.savona@consulentidellavoropec.it

Ordini degli Avvocati di:

Genova
segreteria@ordineavvgenova.it
Imperia
ord.imperia@cert.legalmail.it
La Spezia
ordine@avv.sp.legalmail.it
Savona
ord.savona@cert.legalmail.it

Consigli Notarili Distrettuali di:

Genova e Chiavari

consigliogenova@notariato.it

Imperia e Sanremo

[cnd.imperiasanremo@postacertificata.
notariato.it](mailto:cnd.imperiasanremo@postacertificata.notariato.it)

La Spezia e Massa Carrara

[cnd.laspezia@postacertificata.notariato.
.it](mailto:cnd.laspezia@postacertificata.notariato.it)

Savona

[cnd.savona@postacertificata.notariato.
it](mailto:cnd.savona@postacertificata.notariato.it)

Federazione Regionale Ordini

Ingegneri della Liguria

federazione.liguria@ingpec.eu

Federazione Regionale Ordini

Architetti PPC della Liguria

federazione.architettiliguria@awn.it

Comitato Regionale ligure dei Collegi
dei Geometri

geometri@geometri.ge.it

Ordini dei Dottori Agronomi e

Forestali della Liguria

[protocollo.odaf.ordineliguria@conafpe
c.it](mailto:protocollo.odaf.ordineliguria@conafpec.it)

Collegio Regionale dei Periti Agrari
della Liguria

[collegioregionaleliguria@pec.peritiagr
ari.it](mailto:collegioregionaleliguria@pec.peritiagraritari.it)

Federazione Regionale degli

Agrotecnici e degli Agrotecnici

laureati Liguria

federazione.liguria@pecagrotecnici.it

OGGETTO: Nota sulla sensibilizzazione alla fruizione dei servizi da remoto

La pandemia ha fatto sì che offrire assistenza da remoto sia diventata una prassi dell’Agenzia, che ha messo a disposizione diverse modalità di accesso ai propri servizi: dalla e-mail e il canale telefonico, che costituiscono un sistema più colloquiale e alla portata di tutti, alla pec e ai servizi telematici con e senza registrazione, prevedendo comunque, qualora indispensabile, la possibilità di fruire del web ticket o della prenotazione CUP che permettono accessi pianificati. Al riguardo, per completezza, si richiama la Guida “I servizi agili dell’Agenzia” accessibile al link <https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/i-servizi-agili-dell-agenzia-delle-entrate>.

Se appare comunque doveroso far tesoro anche per il futuro dei risultati ottenuti in tema di digitalizzazione, ciò vale, a maggior ragione, nell’attuale fase di recrudescenza epidemica, nella quale, per ridurre il rischio di contagio sia per il personale che per l’utenza, risulta necessario agevolare il più possibile una interazione a distanza con i cittadini/utenti sia nella fase di richiesta dei servizi che nella fase di lavorazione degli stessi.

Pertanto, ferma restando la necessità di continuare ad utilizzare, nei rispettivi ambiti di operatività, i canali CIVIS¹ e Contact Center, con la presente nota si rappresenta, in particolare, l’opportunità di incentivare:

- la consegna documenti e di istanze nonché la richiesta di certificati attraverso i servizi web “Consegna documenti e istanze” e “Certificati”;
- la presentazione delle domande di voltura e delle istanze di rettifica mediante *e-mail* e PEC;
- la consultazione delle planimetrie catastali in ambiente SISTER, possibile per tutti gli ambiti territoriali già migrati al SIT anche in relazione alle planimetrie per gli stadi superati e per le unità soppresse.

Confidando nel consueto fattivo spirito di collaborazione, si prega di assicurare la massima diffusione della presente tra gli iscritti e gli associati.

Cordiali saluti

LA DIRETTRICE REGIONALE

Paola Alifuoco

firmato digitalmente

L’originale del documento è archiviato presso l’ufficio emittente

¹ Al riguardo si raccomanda che le istanze vengano trasmesse corredate della documentazione di supporto al fine di favorirne una tempestiva lavorazione da parte dell’Ufficio.