



Allegato A – Approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n.170 del 19/10/2020

**DISCIPLINA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI DEL LIBERO FORO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE DEL COMUNE DI CHIOGGIA NELLE CAUSE DA ESSO O CONTRO DI ESSO PROMOSSE INNANZI ALLA CORTE SUPREMA DI CASSAZIONE E ALLE GIURISDIZIONI SUPERIORI CON SEDE IN ROMA**



**INDICE**

**ART. 1 - Oggetto e ambito di applicazione**

**ART. 2 - Istituzione dell'Elenco degli avvocati patrocinatori del Comune**

**ART. 3 - Requisiti per l'inserimento nell'elenco**

**ART. 4 - Formazione dell'Elenco**

**ART. 5 - Validità, variazione e aggiornamento dell'Elenco**

**ART. 6 - Modalità di scelta dell'avvocato**

**ART. 7 - Conferimento degli incarichi e obblighi di informazione**

**ART. 8 - Affidamenti legali di carattere eccezionale**

**ART. 9 - Pubblicità**

**ART. 10 - Disciplina in materia di protezione dei dati personali**

**ART. 11 - Norme di rinvio**

**ART. 1 Oggetto e ambito di applicazione**

La presente disciplina è finalizzata alla formazione di un Elenco di Avvocati del Libero Foro per l'affidamento di incarichi di rappresentanza legale e di patrocinio del Comune di Chioggia nelle cause da esso o contro di esso promosse innanzi alla Corte Suprema di Cassazione ed alle giurisdizioni superiori con sede in Roma.

**ART. 2 Istituzione dell'Elenco degli Avvocati patrocinatori del Comune**

Per l'affidamento degli incarichi legali esterni per l'attività di patrocinio innanzi alla Corte Suprema di Cassazione ed alle giurisdizioni superiori con sede in Roma, è istituito apposito Elenco di professionisti Avvocati, singoli o associati, la cui approvazione è demandata al Dirigente del Settore Polizia Locale e Servizi Legali, secondo le modalità di seguito descritte.



L'acquisizione delle candidature, l'eventuale successivo inserimento nell'Elenco rappresenta un mero riferimento per eventuali conferimenti di incarichi legali e non costituisce:

- in alcun modo giudizio di idoneità professionale e/o graduatoria di merito;
- alcun obbligo specifico da parte del Comune di conferire incarichi ai professionisti iscritti;
- l'attribuzione di alcun diritto da parte dei professionisti in ordine ad eventuali conferimenti di incarichi.

### **ART. 3 Requisiti per l'inserimento nell'Elenco**

Nell'Elenco possono essere inseriti i professionisti Avvocati, singoli e associati, in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non siano mai stati destinatari di provvedimenti disciplinari di radiazione o di sospensione dall'Albo;
- non abbiano mai subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- non abbiano mai subito condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione;
- abbiano la polizza assicurativa per la copertura della responsabilità professionale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità o conflitto di interessi con il Comune di Chioggia;
- iscrizione da almeno dieci anni nella sezione speciale dell'Albo degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle magistrature superiori (nel caso di studio associato il requisito deve essere posseduto da almeno un Avvocato);
- esperienza professionale comprovata dall'aver patrocinato negli ultimi tre anni almeno dieci cause avanti al Consiglio di Stato e almeno dieci cause avanti alla Corte di Cassazione.

I requisiti necessari per l'inserimento nell'Elenco devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda

Non possono essere inseriti nell'Elenco coloro che:

1. al momento dell'iscrizione, hanno in corso, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause contro il Comune di Chioggia. I professionisti inseriti nell'Elenco che promuovono giudizi contro l'Ente o assumono incarichi in conflitto con gli interessi dell'Ente, saranno cancellati dal predetto Elenco;
2. rivestano la carica di assessore, consigliere o Sindaco all'interno del Comune di Chioggia

### **ART. 4 Formazione dell'Elenco**



L'inserimento nell'Elenco avviene su richiesta dell'avvocato professionista, singolo o associato con apposita istanza, debitamente sottoscritta dal professionista singolo o legale rappresentante dello studio associato, che dovrà contenere:

1. autocertificazione resa con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., in ordine ai requisiti di cui all'art.3;
2. curriculum vitae e professionale, corredato dalla copia di un valido documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
3. dichiarazione di impegno a:
  - non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte di terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Chioggia o in conflitto con gli interessi del Comune per la durata del rapporto eventualmente instaurato;
  - determinare il compenso professionale per l'incarico di difesa che verrà eventualmente conferito non oltre l'ammontare minimo previsto dal D.M. 55/2014 come modificato dal D.M. 37/2018 e s.m.i.;
  - comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;
4. dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente disciplina.

Il Comune si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati contenuti nelle domande e nei curricula, chiedendo, in qualsiasi momento, la produzione dei documenti giustificativi e integrativi.

#### **ART. 5 Validità, variazione e aggiornamento dell'Elenco**

L'Elenco sarà valido dal 01/01/2021 al 31/12/2022.

I professionisti, che hanno presentato domanda e che sono in possesso dei requisiti precedentemente descritti, vengono inseriti nell'Elenco in ordine alfabetico.

I professionisti inseriti nell'Elenco hanno facoltà di aggiornare in qualsiasi momento il proprio curriculum e hanno altresì l'obbligo di comunicare tempestivamente al Comune ogni circostanza che determini il venir meno dei requisiti richiesti per l'inserimento.

E' disposta la cancellazione dall'Elenco dei professionisti che:

1. abbiano perso i requisiti per essere inseriti nell'Elenco;
2. non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
3. abbiano, senza giustificato motivo, rifiutato di accettare un incarico;
4. siano, comunque, incorsi in gravi inadempienze.

Inoltre è disposta la cancellazione dall'Elenco dei professionisti che ne hanno inoltrato formale richiesta per P.E.C. all'indirizzo [chioggia@pec.chioggia.org](mailto:chioggia@pec.chioggia.org)

#### **ART. 6 Modalità di scelta dell'avvocato**



Gli incarichi saranno affidati scorrendo progressivamente l'elenco alfabetico dell'Elenco di cui all'art. 2 della presente disciplina, iniziando dalla lettera estratta e indicata nella determinazione dirigenziale di approvazione dell'Elenco.

#### **ART. 7 Conferimento degli incarichi e obblighi di informazione**

Il conferimento dell'incarico di patrocinio legale esterno ad un professionista iscritto nell'Elenco, è disposto con deliberazione di Giunta Comunale o determinazione dirigenziale, secondo le modalità previste nello Statuto comunale.

Il Comune ha cura di formalizzare l'incarico entro termini congrui per consentire i necessari approfondimenti della controversia da parte del professionista incaricato.

L'invito alla disponibilità ad accettare l'incarico è trasmesso al professionista individuato a mezzo P.E.C., con l'assegnazione di un termine per la risposta.

Con la comunicazione di accettazione dell'incarico, il professionista dovrà fornire un dettagliato e definitivo preventivo di compenso professionale per l'incarico conferito non superiore all'ammontare minimo previsto dal D.M. 55/2014 come modificato dal D.M. 37/2018 e s.m.i..

L'incarico ha durata sino alla conclusione del giudizio per il quale è stato conferito incarico, comprendendo altresì la registrazione della sentenza e la successiva notifica della stessa alla controparte.

Nel caso in cui per lo svolgimento dell'incarico sia necessario avvalersi di un avvocato domiciliatario, vi provvede il professionista incaricato anche in ordine al corrispettivo dovutogli.

Il professionista, al quale viene conferito l'incarico, dovrà aggiornare costantemente l'Ente sullo stato generale del giudizio e l'esito delle singole udienze utilizzando l'indirizzo P.E.C. del Comune di Chioggia: [chioggia@pec.chioggia.org](mailto:chioggia@pec.chioggia.org)

Il professionista è tenuto ad attenersi alla spesa preventivata, fatti salvi i casi in cui, per documentati motivi sopravvenuti, si renda necessario - in corso di causa - chiedere integrazioni di spesa, che dovranno essere specificamente e dettagliatamente motivate ed approvate dall'Amministrazione Comunale.

Il pagamento avverrà alla conclusione del giudizio, previa relazione puntuale dell'attività svolta e della prestazione eseguita da parte del professionista.

Su richiesta del professionista potranno essere liquidati degli acconti sul costo totale previsto nel preventivo.

Il compenso sarà liquidato, previa verifica, dietro presentazione di fattura elettronica preceduta da un preavviso di emissione fattura.

#### **ART. 8 Affidamenti legali di carattere eccezionale**

In via del tutto eccezionale, la Giunta Comunale, ha la facoltà di affidare incarichi legali in deroga alle modalità indicate all'art.6 oppure a professionisti non inseriti nell'Elenco.

#### **ART. 9 Pubblicità**

L'Elenco dei professionisti Avvocati patrocinatori del Comune e' reso pubblico nelle forme previste dai regolamenti interni e ritenute più idonee a garantirne la maggiore diffusione possibile, tra le quali la pubblicazione all'albo pretorio *on line* e sul sito istituzionale dell'Ente. Gli incarichi di cui



alla presente disciplina sono pubblicati, sul sito istituzionale – Sezione Amministrazione Trasparente – in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

#### **ART. 10 Disciplina in materia di protezione dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196:

- il trattamento dei dati personali dei professionisti richiedenti è finalizzato unicamente alla formazione dell'Elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale;
- il trattamento sarà effettuato dal personale degli Uffici competenti nei limiti necessari per perseguire le sopracitate finalità.

#### **ART. 11 Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente disciplina, si rinvia alle disposizioni contenute nel Codice di deontologia forense.



*Città di Chioggia* Città d'arte

**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI DEL LIBERO FORO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE DEL COMUNE DI CHIOGGIA NELLE CAUSE DA ESSO O CONTRO DI ESSO PROMOSSE INNANZI ALLA CORTE SUPREMA DI CASSAZIONE ED ALLE GIURISDIZIONI SUPERIORI CON SEDE IN ROMA**

**SI RENDE NOTO CHE**

Il Comune di Chioggia intende formare un Elenco di Avvocati del Libero Foro, all'interno del quale individuare gli avvocati, singoli o associati, per l'eventuale affidamento di incarichi di difesa e rappresentanza in giudizio del Comune in occasione di una singola controversia innanzi alla Corte Suprema di Cassazione ed alle giurisdizioni superiori con sede in Roma

**1 - Requisiti**

Nell'Elenco possono essere iscritti i professionisti Avvocati, singoli e associati, in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non siano mai stati destinatari di provvedimenti disciplinari di radiazione o di sospensione dall'Albo;
- non abbiano mai subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- non abbiano mai subito condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione;
- abbiano la polizza assicurativa per la copertura della responsabilità professionale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità o conflitto di interessi con il Comune di Chioggia;
- iscrizione da almeno dieci anni nella sezione speciale dell'Albo degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle magistrature superiori (nel caso di studio associato il requisito deve essere posseduto da almeno un Avvocato);
- esperienza professionale comprovata dall'aver patrocinato negli ultimi tre anni almeno dieci cause avanti al Consiglio di Stato e almeno dieci cause avanti alla Corte Suprema di Cassazione.

I requisiti necessari per l'inserimento nell'Elenco devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda



Non possono essere inseriti nell'Elenco coloro che:

- a) al momento dell'iscrizione, hanno in corso, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause contro il Comune di Chioggia. I professionisti inseriti nell'Elenco che promuovono giudizi contro l'Ente o assumono incarichi in conflitto con gli interessi dell'Ente, saranno cancellati dal predetto Elenco;
- b) rivestano la carica di assessore, consigliere o Sindaco all'interno del Comune di Chioggia.

## **2 - Formazione dell'Elenco**

L'inserimento nell'Elenco avviene su richiesta dell'avvocato professionista, singolo o associato con apposita istanza, debitamente sottoscritta, che dovrà contenere:

- a) autocertificazione resa con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., in ordine ai requisiti di cui al punto 1);
- b) curriculum vitae e professionale, corredato dalla copia di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- c) dichiarazione di impegno a:
  - non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte di terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Chioggia o in conflitto con gli interessi del Comune per la durata del rapporto eventualmente instaurato;
  - determinare il compenso professionale per l'incarico di difesa che verrà eventualmente conferito non oltre l'ammontare minimo previsto dal D.M. 55/2014 come modificato dal D.M. 37/2018 e s.m.i.;
  - comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;
- d) dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nella *"Disciplina per la formazione di un Elenco di Avvocati del Libero Foro per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale del comune di Chioggia nelle cause da esso o contro di esso promosse innanzi alla corte suprema di cassazione ed alle giurisdizioni superiori con sede in Roma"* approvata con la deliberazione di Giunta comunale n. 170 del 19/10/2020.

Il Comune si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati contenuti nelle domande e nei curricula, chiedendo, in qualsiasi momento, la produzione dei documenti giustificativi e integrativi.

L'acquisizione delle candidature e l'eventuale successiva iscrizione nell'Elenco non costituisce:

- in alcun modo giudizio di idoneità professionale e/o graduatoria di merito;
- alcun obbligo specifico da parte del Comune di conferire incarichi ai professionisti iscritti nell'Elenco;
- l'attribuzione di alcun diritto da parte dei professionisti in ordine ad eventuali conferimenti di incarichi.



### **3 - Modalità di inserimento nell'Elenco**

La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato al presente Avviso, dovrà essere inviata al Comune di Chioggia esclusivamente all'indirizzo p.e.c. [chioggia@pec.chioggia.org](mailto:chioggia@pec.chioggia.org) con oggetto: "Domanda di inserimento nell'Elenco degli Avvocati del Libero Foro del Comune di Chioggia - Corti Superiori" entro il 13/11/2020.

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di inserimento nell'Elenco, le domande pervenute dopo tale scadenza.

L'istanza, debitamente compilata e firmata dal professionista, deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- *curriculum vitae* e professionale in formato europeo, debitamente firmato e datato;
- copia di un valido documento di identità del sottoscrittore.

### **4 - Validità dell'Elenco**

L'Elenco, approvato con determinazione dirigenziale e pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune, sarà valido dal 01/01/2021 al 31/12/2022.

I professionisti che hanno presentato domanda e che sono in possesso dei requisiti precedentemente descritti, vengono inseriti nell'Elenco in ordine alfabetico.

I professionisti iscritti hanno facoltà di aggiornare in qualsiasi momento il proprio *curriculum vitae* e professionale ed hanno altresì l'obbligo di comunicare tempestivamente al Comune ogni circostanza che determini il venir meno dei requisiti richiesti per l'inserimento nell'Elenco.

### **5 - Cancellazione dall'Elenco**

E' disposta la cancellazione dall'elenco dei professionisti che:

1. abbiano perso i requisiti per essere inseriti nell'elenco;
2. non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
3. abbiano, senza giustificato motivo, rifiutato di accettare un incarico;
4. siano, comunque, incorsi in gravi inadempienze.

Inoltre è disposta la cancellazione dall'Elenco dei professionisti che ne hanno inoltrato formale richiesta per P.E.C. all'indirizzo [chioggia@pec.chioggia.org](mailto:chioggia@pec.chioggia.org)

### **6 - Utilizzo dell'Elenco**

Le modalità di scelta dell'avvocato, di conferimento dell'incarico, dello svolgimento dell'attività di patrocinio in giudizio e di liquidazione del compenso professionale, avverranno nel rispetto di quanto stabilito dalla "Disciplina per la formazione di un Elenco di Avvocati del Libero Foro per



# *Città di Chioggia* Città d'arte

*l'affidamento di incarichi di patrocinio legale del Comune di Chioggia nelle cause da esso o contro di esso promosse innanzi alla Corte Suprema di Cassazione ed alle giurisdizioni superiori con sede in Roma*” approvata con la deliberazione di Giunta comunale n. 170 del 19/10/2020.

## **7 - Pubblicità**

L'Elenco dei professionisti avvocati e' reso pubblico nelle forme previste dai regolamenti interni e ritenute più idonee a garantirne la maggiore diffusione possibile, tra le quali la pubblicazione all'Albo pretorio *on line* e sul sito istituzionale dell'Ente. Gli incarichi conferiti sono pubblicati anche nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

## **8 - Disciplina in materia di protezione dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che:

- il trattamento dei dati personali dei professionisti richiedenti è finalizzato unicamente alla formazione dell'Elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale;
- il trattamento sarà effettuato dal personale degli Uffici competenti nei limiti necessari per perseguire le sopracitate finalità.

## **9 - Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente indicato dal presente Avviso, si rinvia alle disposizioni contenute nella *“Disciplina per la formazione di un Elenco di Avvocati del Libero Foro per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale del Comune di Chioggia nelle cause da esso o contro di esso promosse innanzi alla Corte Suprema di Cassazione ed alle giurisdizioni superiori con sede in Roma”*, approvata con la deliberazione di Giunta comunale n. 170 del 19/10/2020 e nel Codice di deontologia forense.

## **10 - Responsabile del procedimento e richieste di informazioni**

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Polizia Locale e Servizi Legali Dott. Michele Tiozzo. Eventuali informazioni possono essere chieste al Servizio Legale del Comune di Chioggia - e-mail: [legale@chioggia.org](mailto:legale@chioggia.org)

Il Dirigente  
Dott. Michele Tiozzo

Schema domanda

Al Comune di Chioggia  
Corso del Popolo, 1193  
30015 CHIOGGIA VE  
PEC: [chioggia@pec.chioggia.org](mailto:chioggia@pec.chioggia.org)

**DOMANDA DI INSERIMENTO NELL'ELENCO DI AVVOCATI DEL LIBERO FORO**

**per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale del comune di Chioggia nelle cause da esso o contro di esso promosse innanzi alla Corte Suprema di Cassazione e alle giurisdizioni superiori con sede in Roma**

Il/La sottoscritto/a Avv. \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

Prov. ( ) il \_\_\_\_\_ (eventualmente appartenente allo Studio Associato: \_\_\_\_\_ )

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

con studio professionale in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

città \_\_\_\_\_ telefono n. \_\_\_\_\_

cell. n. \_\_\_\_\_ fax n. \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_ P.E.C. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere inserito/a nell'Elenco di Avvocati del Libero Foro, singoli e/o associati, del Comune di Chioggia (VE), per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale del comune nelle cause da esso o contro di esso promosse innanzi alla Corte Suprema di Cassazione e alle giurisdizioni superiori con sede in Roma

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti secondo le previsioni contenute nel codice penale e nelle leggi speciali,

**DICHIARA**

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto all'Albo Professionale di ..... a far data dal ....., nonché alla sezione speciale dell'Albo degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle magistrature superiori dal ..... (almeno dieci anni – Art.3 Disciplina approvato con DG 170/2020);
- di avere una comprovata esperienza professionale nella difesa di enti locali o altre pubbliche amministrazioni innanzi alla corti superiori avendo patrocinato negli ultimi tre anni n. .... cause

avanti al Consiglio di Stato e n. .... cause avanti alla Corte di Cassazione dimostrata nel curriculum vitae e professionale allegato alla presente domanda (negli ultimi tre anni almeno dieci cause avanti al Consiglio di Stato e almeno dieci cause avanti alla Corte Suprema di Cassazione – Art.3 Disciplina approvato con DG 170/2020);

- di non aver mai subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- di non aver mai subito condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione;
- di non essere mai stato destinatario di provvedimenti disciplinari di radiazione o di sospensione dall'Albo professionale di appartenenza;
- di essere in possesso di una polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale di avvocato;
- di essere a conoscenza che l'eventuale inserimento nell'Elenco non costituisce:
  - in alcun modo giudizio di idoneità professionale e/o graduatoria di merito;
  - alcun obbligo specifico da parte del Comune di conferire incarichi ai professionisti inseriti nell'Elenco;
  - l'attribuzione di alcun diritto in ordine ad eventuali conferimenti di incarichi;
- di non essere in conflitto di interessi con il Comune di Chioggia. In particolare, non avere in corso, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause contro il Comune di Chioggia;
- di determinare il compenso professionale per l'incarico di difesa che verrà eventualmente conferito non oltre l'ammontare minimo previsto dal D.M. 55/2014 come modificato dal D.M. 37/2018 e s.m.i.;
- di comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;
- di accettare senza riserve le condizioni contenute nella "Disciplina per la formazione di un Elenco di Avvocati del Libero Foro per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale del comune nelle cause da esso o contro di esso promosse innanzi alla Corte Suprema di Cassazione e alle giurisdizioni superiori con sede in Roma" e approvata con la deliberazione di Giunta comunale n. 170 del 19/10/2020;
- di autorizzare il Comune di Chioggia, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 163/2003, al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici nell'ambito dei procedimenti per i quali viene resa la presente dichiarazione.

Il sottoscritto chiede che ogni comunicazione venga inviata al seguente indirizzo P.E.C. \_\_\_\_\_, impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni successive.

Allega alla domanda la seguente documentazione:

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia sottoscritta del curriculum vitae e professionale in formato europeo;

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_