



Comune di Sant'Olcese
(Provincia di Genova)

Copia conforme all'originale per uso amministrativo e d'ufficio della determinazione del Responsabile del AMMINISTRATIVO n° 39 del 10-07-15
Sant'Olcese, li 15-07-15

Il Funzionario incaricato

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL
AMMINISTRATIVO**

Numero 39 del 10-07-15

Reg. generale 281

DETERMINA A CONTRATTARE AI SENSI DELL'ART. 192 DEL D.LGS 267/2000 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO LEGALE DI CONSULENZA GIUDICIA:

VISTO DI CUI ALL'ART. 151 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267:

VISTO: Favorevole data: 10-07-15	
	Il Responsabile del Settore Finanziario F.to (SALVAREZZA VITTORIO)

SETTORE AMMINISTRATIVO – DETERMINAZIONE A CONTRATTARE AI SENSI DELL'ART. 192 DEL D.LGS 267/2000, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO LEGALE DI CONSULENZA GIURIDICA.
C.I.G. ZAD1556C6F

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/5/2015, pubblicato sulla G.U. n. 115 del 20/5/2015, che proroga ulteriormente al 30 luglio 2015 i termini per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno in corso;
- Dato atto che con deliberazione della G.C. n. 1 del 23/1/2014, dichiarata immediatamente esecutiva, nelle more dell'approvazione del bilancio e del PEG 2015, i responsabili di settore sono autorizzati ad assumere atti di gestione per l'ordinario funzionamento di uffici e servizi sui capitoli di spesa agli stessi affidati con il PEG 2014 e nei limiti di quanto previsto per l'esercizio provvisorio dall'art. 163 del D.Lgs 267/2000;
- Preso atto delle direttive emanate dalla Giunta comunale in merito all'opportunità di dotare il Comune di un servizio legale di consulenza giuridica necessaria a garantire la corretta gestione amministrativa dell'Ente, tenuto conto della molteplicità e della complessità, nonché del rapido susseguirsi delle normative nelle diverse attività istituzionali degli Enti Locali;
- Rilevato che il servizio di consulenza dovrà prevedere, nel suo complesso, il supporto giuridico agli amministratori, ai responsabili dei diversi settori del Comune, nonché ai responsabili unici dei procedimenti amministrativi, sia mediante consultazioni orali e scritte che mediante redazione di pareri;
- Atteso che l'Amministrazione, con la dotazione del citato servizio, intende altresì prevenire il contenzioso che si verifica soprattutto in materia di urbanistica e di edilizia privata, con conseguente risparmio di risorse economiche e maggiore garanzia di tutela per la popolazione amministrata;
- Dato atto che il Comune non dispone delle risorse umane, organizzative e strutturali necessarie per la creazione di uno specifico servizio di supporto legale all'interno dell'Ente;
- Richiamate le determinazioni AVCP n. 7/2010 e n. 4/2011 in merito alla interpretazione circa la qualificazione giuridica dei servizi di consulenza legale;
- Richiamato l'art. 8 del D.Lgs 59/2010 di recepimento della Direttiva dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici sui servizi, che definisce servizio *qualsiasi prestazione, anche a carattere intellettuale svolta in forma imprenditoriale o professionale, fornita senza vincolo di subordinazione e normalmente fornita dietro retribuzione*”;
- Esaminata la sentenza del Consiglio di Stato n. 2730 del 2012 in merito alle caratteristiche configuranti la consulenza legale quale appalto di servizio, anziché mero incarico professionale;
- Ritenuto che l'affidamento in oggetto sia riconducibile ai servizi legali richiamati nella tabella II (categoria 21, CPV 79111000) allegata al Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs 163/2006 e, pertanto, ai sensi degli artt. 20 e 27 del citato Codice, sia soggetto alla sola disciplina degli artt. 65, 68 e 225 del D.Lgs 163/2006 e all'obbligo di garantire trasparenza, pubblicità, economicità, imparzialità, efficacia e parità di trattamento;
- Ritenuto, tenuto conto di quanto al punto precedente e dell'entità della spesa comportata, di poter avviare una gara informale con procedura negoziata in economia, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs 163/2006, mediante consultazione di un minimo di cinque ditte qualificate in relazione all'oggetto dell'appalto, compatibilmente con le manifestazioni di interesse ricevute;
- Ritenuto altresì, considerata la qualità del servizio richiesto, di procedere con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006;
- Visto l'art. 33, comma 3bis, del D.Lgs 163/2006, così come riformulato dall'art.9, comma 4, del D.L. 66/2014 – convertito nella legge 89/2014 – e dall'art. 23ter del D.L. 90/2014 – convertito nella legge 114/2014;
- Dato atto che i termini per la costituzione della Centrale Unica di Committenza (CUC), sono stati

derogati al 1° settembre 2015;

-Richiamata la legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la soppressione dell’illegalità nelle Pubbliche Amministrazioni”;

-Richiamato il D.Lgs 33/2013 in materia di riordino della materia per la pubblicità e la diffusione dell’azione amministrativa;

-Visto il vigente Regolamento comunale per l’affidamento di lavori, forniture e servizi in economia;

- ai sensi dell’art. 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267 e successive modificazioni e integrazioni;

DETERMINA

Per tutto quanto espresso in premessa e che qui deve intendersi integralmente riportato:

1°) di procedere alla attivazione di una gara informale, con la procedura in economia del cottimo fiduciario ai sensi dell’art 125, comma 11, del D.Lgs 163/2006 (C.I.G. ZAD1556C6F) per l’affidamento del servizio legale di assistenza e consulenza giuridica in favore dell’Ente;

2°) di dare atto che la gara sarà espletata con i criteri e le modalità di cui all’ Avviso/Invito allegato “1” e al capitolato tecnico allegato “2” al presente provvedimento, del quale formano parte integrante e sostanziale;

3°) di approvare i moduli tipo, allegati “A” e “B” all’avviso/invito alla gara relativi, rispettivamente, all’ “autocertificazione” e all’ “Offerta economica” che dovranno essere presentati dai concorrenti, al fine di uniformare il più possibile i contenuti, a garanzia di maggiore equità e regolarità della procedura;

4°) di dare atto che l’appalto avrà validità triennale dal 1° settembre 2015 al 31 agosto 2018 e che l’importo massimo messo a base di gara è pari ad euro 24.000,00 al netto di IVA e accessori di legge per l’intero triennio;

5°) di dare atto che la suddetta spesa, per un massimo complessivo (compresi IVA, Cassa e accessori) di euro 10.000,00 annui, può trovare copertura ai competenti capitoli di spesa 450 e 455 destinati alla consulenza e all’assistenza legale;

6°) di demandare a successivo provvedimento, in concomitanza dell’affidamento del contratto, il perfezionamento degli impegni di spesa;

7°) di dare atto che la presente determinazione, comportando previsione di spesa, diverrà esecutiva solo previo rilascio del parere di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell’art. 151, 4° comma, del D.Lgs 267/2000.

Il Responsabile del Settore
F.to (PIERINI TAMARA)

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Prot. n.

Sant'Olcese, li

Ai Signori CAPI GRUPPO CONSILIARI

loro sede

Per i provvedimenti di competenza.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo comunale certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno al giorno .

Sant'Olcese, li

F.to Il Messo comunale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente determinazione è divenuta esecutiva il 10-07-2015 per l'apposizione del visto di cui all'art. 151 del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267.

Sant'Olcese, li 10-07-2015

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to (SALVAREZZA VITTORIO)

Ai sensi dell'art.18 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, io sottoscritto Responsabile del Settore

CERTIFICO

che la presente copia, da me collazionata, formata da n. 4 fogli, è conforme alla determinazione originale emessa da questo ufficio.

Sant'Olcese, li 15-07-2015

F.to in originale Il Responsabile del Settore
(PIERINI TAMARA)



**COMUNE DI SANT'OLCESE
SETTORE AMMINISTRATIVO**

CAPITOLATO

**PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO LEGALE DI CONSULENZA GIURIDICA.
C.I.G. ZAD1556C6F**

**ART. 1
OGGETTO**

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento di servizi legali di cui alla categoria 21 dell'allegato II B al D.Lgs 163/2006 (CPV 79111000: servizi di consulenza giuridica), così articolato:

- Consulenza giuridica orale, scritta e rilascio di pareri a supporto dell'Amministrazione, dei responsabili dei settori comunali e, in generale, dei responsabili unici dei procedimenti amministrativi dell'Ente;

**ART. 2
DURATA DEL SERVIZIO**

L'appalto del servizio avrà validità triennale, con decorrenza 1° settembre 2015 e scadenza al 31 agosto 2018.

**ART. 3
NATURA DEL RAPPORTO**

Il servizio di cui al precedente art. 1 viene reso in regime di affidamento a terzi con la piena assunzione del rischio di impresa e dell'esatta e completa esecuzione dell'obbligazione da parte dell'affidatario, mediante l'impiego di personale e di mezzi tecnici nella esclusiva disponibilità e secondo l'organizzazione dello stesso.

**ART. 4
PROCEDURA**

La presente procedura persegue l'obiettivo di migliorare la qualità dell'azione amministrativa, prevenendo il contenzioso attraverso l'acquisizione di servizi legali di assistenza e consulenza giuridica che possano supportare l'amministrazione e i responsabili dei procedimenti nello svolgimento della propria azione amministrativa.

Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 163/2006, l'aggiudicazione dei contratti aventi per oggetto i servizi elencati nell'Allegato II B, è disciplinata esclusivamente dagli artt. 65, 68 e 225 del medesimo decreto legislativo, relativamente agli avvisi sui risultati della procedura e alle specifiche tecniche.

La selezione avverrà tra almeno cinque concorrenti, compatibilmente con l'entità delle manifestazioni d'interesse pervenute, previa pubblicazione di Avviso/ invito nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità di cui all'art. 27 del D.Lgs 163/2006, mediante procedura di cottimo fiduciario di cui al comma 11, dell'art. 125 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del citato Decreto Legislativo.

ART. 5
SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli Avvocati, in possesso dei requisiti di legge, anche componenti di associazioni di professionisti oppure costituitisi, ai soli fini della presente procedura, in Associazione Temporanea di concorrenti.

I concorrenti, pena l'esclusione dalla partecipazione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti, tutti da autocertificare in sede di presentazione dell'offerta di gara:

1. Requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006
2. Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 39 del D.Lgs 163/2006;
3. Requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 42 del D.Lgs 163/2006.

Relativamente ai requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al punto 3, i concorrenti devono possedere all'atto della partecipazione, i seguenti:

- a) Aver svolto, nel biennio precedente la data di richiesta di partecipazione, attività di consulenza e di assistenza legale per altri Enti Pubblici territoriali;
- b) Aver conseguito, nel biennio antecedente la data di richiesta di partecipazione, un fatturato complessivo annuo di euro 20.000,00;
- c) Essere iscritti all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno 5 anni.

In caso di studi associati o di raggruppamenti temporanei di concorrenti, i requisiti generali e di idoneità professionale di cui ai punti 1. e 2. e i requisiti di capacità tecnico professionale di cui al punto 3., devono essere posseduti, a pena di esclusione, da tutti i professionisti individuati per la gestione dei rapporti con l'Ente e dagli stessi autocertificati in sede di presentazione dell'offerta.

ART. 6
SPECIFICHE TECNICHE

Il concorrente dovrà presentare un progetto tecnico di gestione del servizio affidato, tenuto conto che:

*deve essere garantito all'amministrazione comunale un aggiornamento giuridico costante sulle normative di particolare rilievo per la corretta amministrazione dell'Ente e la relativa assistenza e consulenza nella produzione degli atti amministrativi conseguenti;

*deve essere garantita all'Amministrazione comunale la consulenza legale necessaria a dirimere eventuali controversie insorte nell'esercizio del suo mandato, nei confronti di terzi;

*deve essere fornita l'assistenza e la consulenza giuridica ai responsabili dei diversi settori dell'Ente (Finanziario, Amministrativo, Lavori Pubblici, Urbanistica/Ambiente, servizi sociali e scolastici, polizia locale) e, in generale, ai Responsabili Unici dei Procedimenti per pratiche e/o procedure di particolare rilievo e complessità;

*deve essere garantita la presenza presso la sede comunale per almeno due volte al mese;

*l'affidatario dovrà svolgere l'incarico in piena autonomia organizzativa, con propri mezzi tecnici e strumentali e nessun rimborso spese potrà essere a qualsiasi titolo riconosciuto, oltre il corrispettivo contrattuale;

ART. 7
CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

L'importo massimo stimato dell'appalto è di euro 24.000,00 per l'intero triennio, al netto di IVA, CPA e accessori di legge. L'importo non sarà assoggettato ad aggiornamenti annuali in base all'ISTAT.

Ai sensi di quanto disposto dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici con deliberazione n. 3 del 5/3/2008, per l'appalto in oggetto è possibile escludere preventivamente la predisposizione del D.U.V.R.I. e la conseguente stima dei costi della sicurezza da interferenza, trattandosi di servizi di natura intellettuale anche se, talvolta, svolti presso gli uffici comunali. L'importo dei costi per la sicurezza è pertanto pari a zero.

ART. 8

FATTURAZIONE E PAGAMENTO

L'affidatario emetterà fattura con cadenza trimestrale, alla quale dovrà essere allegata una sintesi delle prestazioni rese.

Il pagamento avverrà entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa acquisizione d'ufficio del certificato di regolarità contributiva e acquisizione del parere di conformità della prestazione da parte del responsabile del servizio interessato.

ART. 9

CONTROLLO DELLE PRESTAZIONI

I responsabili di settore e i RUP che di volta in volta beneficiano del servizio legale di cui al presente appalto, sono responsabili del controllo della qualità e della puntualità della prestazione stessa. Gli stessi, unitamente alla autorizzazione di liquidazione della fattura, dovranno vistare, per conformità, anche la sintesi delle prestazioni rese allegata alla fattura medesima .

ART. 10

PERSONALE DIPENDENTE

L'affidatario è obbligato ad applicare le norme contrattuali vigenti in materia di lavoro e del trattamento economico previste dal contratto collettivo nazionale per i lavoratori del settore, in favore dei propri dipendenti. Lo stesso obbligo è esteso alla assicurazione previdenziale obbligatoria e al regolare versamento contributivo.

ART. 11

RESPONSABILITÀ PER DANNI

L'affidatario si assume ogni responsabilità per eventuali danni causati al Comune e/o a terzi nello svolgimento del servizio affidato.

ART. 12

OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

Tutti i dati e le informazioni di cui l'affidatario entrerà in possesso per l'espletamento del servizio, dovranno essere considerati strettamente riservati con esplicito divieto di divulgazione a terzi.

ART. 13

DIVIETO CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto divieto di cessione del contratto.

ART. 14

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO

il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto:

1. Nel caso di reiterata violazione delle norme contrattuali;
2. Nel caso in cui le prestazioni rese vengano ritenute insufficienti, dal punto di vista qualitativo e della puntualità;
3. Nel caso di sopravvenuta impossibilità finanziaria, per imposizioni o limiti restrittivi imposti dalle leggi finanziarie.

Il Comune si riserva il diritto di recedere unilateralmente dal contratto per gravi inadempimenti o per giusta causa.

ART. 15 GARANZIE

L'affidatario dovrà accendere idonea ed adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi connessi all'espletamento del servizio. Copia della polizza dovrà essere presentata all'atto della sottoscrizione del contratto.

ART. 16 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario si assume tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, indicando il c/c dedicato e impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni futura variazione.

ART. 17 STIPULA E SPESE CONTRATTUALI

La stipula del contratto avverrà mediante scrittura privata.
Tutte le spese inerenti la stipula del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.



COMUNE DI SANT'OLCESE
SETTORE AMMINISTRATIVO

AVVISO DI GARA INFORMALE
C.I.G. ZAD1556C6F

OGGETTO: INVITO A GARA INFORMALE PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA IN ECONOMIA AI SENSI DELL'ART. 125, COMMA 11, DEL D.LGS 163/2006, DEL SERVIZIO LEGALE DI CONSULENZA GIURIDICA.

In esecuzione della propria determinazione a contrarre n...39...del...10.07.2015....., con presente avviso/lettera di invito, è indetta una gara informale per l'affidamento del servizio legale di consulenza giuridica.

I Concorrenti sono invitati a partecipare alla suddetta gara informale che si esperirà con le modalità indicate nella presenta lettera di invito e nel capitolato tecnico allegato.

1)STAZIONE APPALTANTE: Comune di Sant'Olcese – con sede in Piazza Marconi n. 40, 16010 Sant'Olcese (GE).

2)DESCRIZIONE DELL'APPALTO: servizio legale di consulenza giuridica in favore dell'Amministrazione e dei responsabili unici del procedimento amministrativo.

3)DURATA DELL'APPALTO: durata triennale, dal 1° settembre 2015 al 31 agosto 2018.

4)IMPORTO DELL'APPALTO: l'importo massimo stimato è di euro 24.000,00, al netto di IVA, CPA e accessori di legge, per l'intero triennio. Non sono previsti oneri per la sicurezza.

5)FINANZIAMENTO: fondi propri di bilancio.

6)PARTECIPANTI ALLA GARA: sono ammessi a partecipare alla gara gli Avvocati iscritti all'Albo professionale da almeno cinque anni, anche componenti di Associazioni di professionisti oppure costituitisi, ai soli fini della presente procedura, in Associazione Temporanea di Concorrenti, in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 del Capitolato tecnico;

7)PROCEDURA DI GARA: la gara informale sarà esperita mediante la procedura in economia del cottimo fiduciario, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 9 e 11 dell'art. 125, del D.Lgs 163/2006 e del vigente regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, beni e servizi in economia.

8)CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: il cottimo fiduciario sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs 163/2006, tenuto conto dei seguenti parametri di valutazione:

A. OFFERTA TECNICA: MASSIMO PUNTI 60

Esperienza documentabile in attività di assistenza e consulenza in favore di Enti Pubblici, oltre il minimo biennale richiesto	Massimo punti 15 (5 punti per ogni biennio oltre il minimo)
Esperienza documentabile in materia di contenzioso amministrativo	Massimo punti 5 (2,5 punti per ogni triennio)
Disponibilità ad incontri presso la sede comunale oltre le due volte al mese previste	Massimo punti 10
Disponibilità a rispondere a quesiti per le vie brevi, anche se non riferibili a pratiche di particolare rilievo e/o complessità	Massimo punti 10
Disponibilità a partecipare ad incontri pubblici, a riunioni con enti terzi, a commissioni di gara	Massimo punti 20

B. OFFERTA ECONOMICA: MASSIMO PUNTI 40:

Relativamente alla offerta economica, il punteggio verrà attribuito come di seguito indicato:

Al concorrente che avrà proposto l'offerta più vantaggiosa verrà attribuito il massimo punteggio. Alle altre offerte verrà attribuito un punteggio determinato in proporzione all'offerta proposta e all'offerta più vantaggiosa, secondo la seguente formula: $X = P_i \times 10 : P_o$.

Dove:

X = punteggio da attribuire

P_i = prezzo più vantaggioso

10 = punteggio massimo attribuibile

P_o = prezzo offerto.

Il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e congrua.

9) TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

i concorrenti, per partecipare alla gara, dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune, sito in Piazza Marconi, n. 40 – 16010 Sant'Olcese (GE), **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno giovedì 20 agosto 2015** un plico sigillato che dovrà recare sull'esterno l'indicazione del mittente e riportare la seguente dicitura: "NON APRIRE – Contiene offerta per la gara del **20 agosto 2015** relativa all'affidamento del servizio legale". Il suddetto plico dovrà contenere le seguenti tre buste chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura:

-1^a busta: contenente l'autocertificazione redatta come da fax-simile allegato "A" e la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, con scritto sull'esterno "Documentazione";

-2^a busta: contenente l'offerta economica, espressa in percentuale di ribasso, scritta in cifre e in lettere. All'esterno dovrà essere riportata la dicitura "Offerta Economica";

-3^a busta: contenente il progetto tecnico di gestione. All'esterno dovrà essere riportata la dicitura "Offerta Tecnica".

L'apertura delle buste avverrà **giovedì 20 agosto 2015, alle ore 14,30**, in seduta pubblica, presso la sede comunale, negli uffici amministrativi.

10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

ai sensi dell'art. 10 del Codice dei Contratti pubblici di cui al D.Lgs 163/2006, responsabile unico del procedimento è la D.ssa Tamara Pierini, responsabile del Settore Amministrativo – telefono 010 7267106 oppure 335 8484336 – email pierini.tamara@comune.santolcese.ge.it

11) PUBBLICITÀ: il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio e sul sito web del Comune: www.comune.santolcese.ge.it, per 20 giorni consecutivi decorrenti dalla data di pubblicazione e sarà trasmesso all'ordine professionale di categoria al fine di garantirne la più ampia diffusione e conoscenza.

12) TRATTAMENTO DATI PERSONALI: in ottemperanza al D.lgs 30/6/2003, n. 196, i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della presente procedura e saranno oggetto di trattamento su supporto cartaceo e/o informatico, nel rispetto delle modalità e forme previste dal suddetto Decreto Legislativo e verranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti inerenti la procedura medesima. Il conferimento dei dati si configura come un onere per il concorrente che, se intende partecipare alla gara, deve rendere le dichiarazioni e la documentazione richiesta dall'Amministrazione. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dalla legge stessa.

Responsabile Unico del Procedimento
D.ssa Tamara Pierini

Allegato A)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO LEGALE DI ASSISTENZA E CONSULENZA GIURIDICA DEL 20 agosto 2015.

Al Comune di Sant'Olcese
Piazza G. Marconi, 40
16010 Sant'Olcese (GE)

Oggetto: affidamento del servizio legale di consulenza giuridica.

Codice Identificativo gara: CIG: ZAD1556C6F

Il sottoscritto.....nato ail.....residente
in.....Via.....C.F.....nella qualità
di.....titolo.....iscritto all'ordine della Provincia
di.....al n°.....dal....., in qualità di:

Chiede di partecipare alla procedura in oggetto indicata.

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici,

DICHIARA

1) in riferimento alle cause di esclusione per la partecipazione a gare pubbliche di cui all'art.38 del D.Lgs.n.163/2006 ed indicandole specificatamente:

a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di concordato preventivo e che nei suoi riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della L.n.1423/1956 (ora art.6, D.Lgs. n.159/2011) o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 31/05/1965 n.575 (ora art.67, D.Lgs. n.159/2011) ;

c) che nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze di condanne passate in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e per reati, accertati con sentenza passata in giudicato, di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18 né sono state emesse condanne per le quali l'interessato abbia beneficiato della non menzione (in caso contrario, indicare tutte le condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali l'interessato abbia beneficiato della non menzione):

.....
e che nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie;

d) che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art.17 della L.19 marzo 1990 , n.55 ;

e) che non sono state commesse gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) che non è stata commessa grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e che non è stato commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;

g) che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;

h) che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter, non risulta alcuna iscrizione nel casellario informatico di cui all'art.7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana;

l) di essere in regola con gli obblighi di cui alla legge n.68/99;

m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art.9, comma 2, lettera c) del D.Lgs.n.231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione né provvedimenti interdittivi di cui all'art.36-bis comma 1 del D.L. 4/07/2006 n. 223 convertito dalla legge 4/08/2006 n. 248;

m-bis) che nei propri confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, non risulta l'iscrizione nel Casellario informatico di cui all'art.7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

m-ter) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'art.7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 oppure pur essendo stato vittima, ai sensi della lettera m-ter) dell'art.38 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

m-quater) in riferimento alla lettera m-quater) del comma 1, art.38 D.Lgs. n.163/2006 è nella seguente condizione :

m-quater.1) non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero :

m-quater.2) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto alla stessa, in una delle situazioni di controllo di cui all'art.2359 del c.c., e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero :

m-quater.3) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto alla stessa, in situazione di controllo di cui all'art.2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente; il soggetto con cui sussiste tale situazione è la seguente:

..... con sede in

AVVERTENZA: in riferimento alle lettere precedenti m-quater.1), m-quater.2), m-quater.3) Cancellare o Barrare le dichiarazioni che NON interessano.

2) in riferimento ai requisiti di idoneità e di capacità tecnica e professionale:

a..di essere in possesso di laurea in Giurisprudenza specialistica, secondo il nuovo ordinamento, o magistrale, ai sensi del vecchio ordinamento, conseguita il.....con votazione.....presso l'Università degli Studi di.....;

b..di non essere titolare, amministratore o rappresentante in società, enti o istituti che hanno rapporti con l'Amministrazione comunale, anche nascenti da appalti di opere, servizi o forniture;

c..di non essersi reso responsabile di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti in precedenti incarichi di difesa legale e di non essersi reso responsabile di gravi violazioni inerenti il proprio dovere professionale;

d..di non avere in corso vertenze contro il Comune di Sant'Olcese a difesa delle ragioni proprie o di terzi;

e..di impegnarsi a non assumere, per tutta la durata dell'affidamento, alcun incarico, né direttamente, né per interposta persona, per la rappresentanza e difesa in azioni giudiziarie contro il Comune di Sant'Olcese;

f..di avere svolto, nel/i biennio/i antecedente/i la data di pubblicazione del presente avviso, documentabile le seguenti attività di consulenza e di assistenza legale:

1°) Ente Pubblico.....periodo.....materia specifica oggetto di consulenza.....

2°) Ente Pubblico..... Periodo.....materia specifica oggetto di consulenza.....

3°).....

g..di aver maturato, nel/i triennio/i precedente/i la data di pubblicazione del presente avviso, specifica esperienza documentata in allegato, nella gestione del contenzioso amministrativo innanzi al TAR;

h. di aver conseguito, nel biennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, il seguente fatturato annuo:

1° anno 2014: euro.....

2° anno 2013: euro.....

3) di aver preso visione dell'avviso e del capitolato tecnico e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute in tali documenti d'appalto;

4) che il domicilio eletto, il numero di fax, l'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata, ai quali la Stazione appaltante è autorizzata ad inviare le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara nonché le richieste di documentazione, è il seguente:

.....

Data.....

FIRMA (titolare e/o rappresentante legale)

.....

N.B. (la dichiarazione deve essere corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, pena l'esclusione dalla gara)

In caso di raggruppamenti temporanei di impresa, l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti deve essere presentata da ciascun rappresentante.

Allegato B)

OGGETTO: gara informale per l'affidamento del servizio legale di consulenza giuridica per il triennio 1/9/2015 – 31/8/2018. C.I.G. ZAD1556C6F

MODULO OFFERTA

Il/la sottoscritto/a.....

nato/a a.....il.....

residente nel Comune di.....Via.....

nella sua qualità di titolare/legale rappresentante dello Studio/Impresa.....

.....

Visto e accettato il capitolato d'oneri relativo al servizio in oggetto:

O F F R E

la seguente percentuale di ribasso sul costo a base d'appalto, di cui all'art. 7 del capitolato tecnico (24.000,00 per il triennio): (in cifre).....

(in lettere).....

Data.....

L'Offerente

.....

