



## ALLEGATO A

**COMUNE DI SAVONA**  
Corso Italia 19 - 17100 Savona

**CIG. 449840051C**

**Avviso di procedura selettiva per l'affidamento del Servizio di assistenza legale del Comune di Savona per la durata di un anno, rinnovabile di un ulteriore anno.**

Si comunica che questa Amministrazione con determinazione n. <sup>686</sup> del <sup>20/08/2012</sup>....., ha avviato la procedura di affidamento del servizio di assistenza legale per la durata di un anno, rinnovabile a discrezione dell'amministrazione di un ulteriore anno. Il valore complessivo dell'appalto per la durata di anni uno è di euro 72.500,00, oltre c.p.a. al 4% ed IVA al 21%, calcolato sulla base di gara di euro 2.900,00 di corrispettivo per ciascun incarico effettivamente affidato, moltiplicato il numero presunto di 25 incarichi annui. Il valore massimo stimato dell'appalto comprensivo della facoltà da parte del Comune di Savona di riaffidamento del servizio per un ulteriore anno è pari ad euro 145.000,00 oltre c.p.a. al 4% ed IVA al 21%. L'importo a base di gara su cui formulare l'offerta economica è pari ad euro 2.900,00 per ciascun incarico affidato, comprensivo degli oneri di sicurezza a carico dell'affidatario.

Oggetto e modalità di svolgimento del servizio sono meglio indicati nello schema di convenzione allegato alla suddetta determinazione.

### **1) REQUISITI MINIMI DI AMMISSIBILITA'**

Per l'ammissione alla gara è necessario possedere i seguenti requisiti che andranno dichiarati su modello conforme all'allegato 2.

- a) Laurea in giurisprudenza ed iscrizione all'albo degli avvocati da almeno 7 anni;
- b) non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con una pubblica amministrazione e non incorrere in nessuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 38 del dlgs 163/2006 e s.m.i.;
- c) aver patrocinato presso le Giurisdizioni Amministrative (Tar e Consiglio di Stato) negli ultimi 3 anni (calcolati a ritroso dalla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso) almeno 50 cause, delle quali almeno 10 in relazione ad atti di competenza delle amministrazioni comunali;
- d) aver patrocinato negli ultimi 3 anni (calcolati a ritroso dalla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso) almeno 50 cause civili presso le Giurisdizioni Ordinarie;

e) aver patrocinato negli ultimi tre anni (calcolati a ritroso dalla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso) almeno 9 cause presso le Giurisdizioni Tributarie;

f) aver patrocinato negli ultimi tre anni (calcolati a ritroso dalla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso) almeno 9 cause di Diritto Penale presso le giurisdizioni ordinarie;

g) non avere condizioni di incompatibilità con l'incarico da assegnare secondo la normativa vigente.

In caso di Studi Associati i requisiti di cui alle lettere c) e d) devono essere posseduti da un socio indicato dallo studio stesso nella percentuale minima del 60% di ciascun requisito, mentre i requisiti di cui alle lettere b) e g) devono essere posseduti da tutti gli avvocati partecipanti.

In caso di Ati i requisiti di cui alle lettere c) e d) devono essere posseduti dal mandatario nella percentuale minima del 60% di ciascun requisito, mentre i requisiti di cui alle lettere b) e g) devono essere posseduti da tutti gli avvocati partecipanti.

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

## **2) ULTERIORI DICHIARAZIONI:**

- aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari e di tutti gli oneri previsti che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto di poter partecipare alla gara con un'offerta ritenuta remunerativa e comunque tale da permettere il regolare espletamento del servizio stesso;

- avere correttamente adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente e che il ribasso offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza e protezione fisica dei lavoratori, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81;

- indica il numero di fax e autorizza che tutte le comunicazioni inerenti la gara siano inviate al fax indicato, manlevando la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate, ed indica il luogo in cui elegge domicilio ai soli fini della gara;

- di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001, n.383;

**OVVERO** di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001, n. 383, ma che il periodo di emersione si è concluso

- . di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali in cui si svolge il servizio, se più favorevoli nei confronti dei suddetti soggetti rispetto a quelle dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo in cui ha sede l'attività, nonché di rispettare le norme e le procedure previste in materia;

- di essere a conoscenza che la Stazione appaltante si riserva la facoltà di stipulare il contratto con l'aggiudicatario con termini superiori ai 60 giorni dalla data dell'aggiudicazione definitiva e non oltre 90 giorni e che il termine per



- l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria da parte dell'organo competente è di di 90 giorni;
- indica quale C.C.N.L. è applicato ed il numero degli addetti o dimensione aziendale;
  - indica le sedi di competenza e le matricole/codici di iscrizione all'INPS e INAIL dei dipendenti;
  - di essere a conoscenza che le date delle eventuali successive sedute pubbliche potranno essere comunicate tramite indicazione sul sito internet del Comune di Savona, senza necessità di ulteriori comunicazioni;
  - di aver preso visione dell'allegata informativa resa ai sensi del Decreto legislativo 30/6/2003, n. 196, e di essere informato che i dati sopra riportati e comunicati sono richiesti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento relativo al presente incarico e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo;
  - di aver preso visione di tutte le norme contenute nel presente avviso e nella convenzione e si impegna ad adempiere a tutti gli obblighi in esso richiamati e contenuti.
  - di aver preso visione del Protocollo di Legalità tra il Comune e la Prefettura di Savona, sottoscritto in data 25 maggio 2012 ed approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.141 del 22 maggio 2012. e di allegare tutte le dichiarazioni di cui all'allegato modulo redatto in conformità a tale documento.

### **3) CRITERI DI VALUTAZIONE**

Le offerte saranno valutate, da una commissione appositamente nominata e presieduta dal Dirigente del Settore Affari Generali.

Il servizio verrà aggiudicato con procedura aperta al miglior offerente sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei seguenti parametri.

#### **A) CURRICULUM PROFESSIONALE      max 45 punti su 60 complessivi**

Si procederà all'assegnazione di un massimo di 45 punti sulla base dei curricula presentati dai candidati secondo lo schema di cui all'allegato 3, ed in base ai seguenti criteri in ordine decrescente di importanza.

<p>Quantità e tipologia di incarichi di rappresentanza/difesa in giudizio innanzi a giurisdizioni amministrative negli ultimi cinque anni.</p> <p>Il punteggio, esclusivamente per quanto riguarda l'aspetto quantitativo, verrà assegnato sulla base del numero di cause patrociniate superiore alle 50 minime patrociniate nell'ultimo triennio richieste per l'ammissione.</p> <p>Per quanto attiene invece la tipologia di cause saranno valutate tutte quelle inserite nel curriculum.</p> <p>Verrà dato maggior peso alle esperienze professionali di assistenza legale in favore di Pubbliche Amministrazioni,</p>	<p>Max punti 18</p>
---	---------------------

<p>in particolare Comuni, ed ai contenziosi relativi a materie di competenza comunale (in particolare in materia di appalti, urbanistica, edilizia, commercio, espropri, concorsi pubblici)</p>	
<p>Quantità e tipologia di incarichi di rappresentanza/difesa in giudizio innanzi a giurisdizioni civili negli ultimi cinque anni.</p> <p>Il punteggio, esclusivamente per quanto riguarda l'aspetto quantitativo, verrà assegnato sulla base del numero di cause patrocinata superiore alle 50 minime patrocinate nell'ultimo triennio richieste per l'ammissione.</p> <p>Per quanto attiene invece la tipologia di cause saranno valutate tutte quelle inserite nel curriculum.</p> <p>Verrà dato maggior peso alle esperienze professionali di assistenza legale in favore di Pubbliche Amministrazioni, in particolare Comuni, ed ai contenziosi collegati allo svolgimento delle loro attività (ad es. contenzioso sul lavoro alle dipendenze di pubbliche amministrazioni, esecuzione di lavori, servizi e forniture pubbliche, risarcimenti danni circa le predette materie, azioni a tutela del patrimonio pubblico)</p>	<p>Max punti 13</p>
<p>Quantità e tipologia di incarichi di rappresentanza/difesa in giudizio innanzi a giurisdizioni penali e tributarie negli ultimi cinque anni.</p> <p>Il punteggio, esclusivamente per quanto riguarda l'aspetto quantitativo, verrà assegnato sulla base del numero di cause patrocinate superiore a quelle minime richieste per l'ammissione (9 nel triennio per il penale e 9 nel triennio per il tributario).</p> <p>Per quanto attiene invece la tipologia di cause saranno valutate tutte quelle inserite nel curriculum.</p> <p>Verrà dato maggior peso alle esperienze professionali di assistenza legale in favore di Pubbliche Amministrazioni, in particolare Comuni, ed ai contenziosi collegati ai tributi comunali.</p>	<p>Max punti 6</p>
<p>Incarichi di docenza universitaria in materia di diritto. Verrà dato maggior peso agli incarichi di maggior importanza e durata ed attinenti alle materie di competenza delle pubbliche amministrazioni locali, al Diritto Amministrativo ed al Diritto Civile.</p>	<p>Max punti 4</p>
<p>Documentata attività di pubblicazioni giuridiche nell'ambito delle materie di competenza delle pubbliche amministrazioni locali, del Diritto Amministrativo e del Diritto Civile.</p>	<p>Max punti 2</p>

Possesso dell'abilitazione al patrocinio innanzi alle Magistrature superiori. Verranno assegnati 2 punti.	Punti 2
---	---------

Quanto sopra inserito nel curriculum dovrà essere puntualmente dimostrato in caso di verifica da parte dell'amministrazione.

**B) OFFERTA ECONOMICA** max 15 punti su 60 complessivi

Il corrispettivo forfettario per ciascun incarico di difesa a base di gara e soggetto a ribasso è di euro 2900,00, comprensivo di spese generali (individuate nella ex tariffa professionale nella misura del 12,50%) nonché di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta a carico dell'affidatario, da specificarsi in sede di offerta economica.

Il Concorrente dovrà dichiarare il prezzo offerto (IVA e CPA esclusi) come da modello allegato 4.

L'offerta relativa all'elemento prezzo dovrà essere espressa sia in cifre che in lettere, con l'avvertimento che in caso di discordanza, è ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione. Il prezzo offerto potrà essere espresso fino all'unità centesimale, restando esclusa da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice ogni valutazione in millesimi. Congiuntamente al prezzo offerto, unico elemento utilizzato nella valutazione dell'elemento prezzo, il concorrente dovrà dichiarare gli oneri aziendali per la sicurezza dei lavoratori.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al corrispettivo a base di gara.

Il punteggio attribuito all'offerta relativa all'elemento prezzo viene calcolato secondo la seguente formula:

$$15 * \text{coef}(i)$$

Dove

$\text{coef}(i)$  = coefficiente compreso tra 0-1 assegnato all'offerta *i*-esima così determinato:

$$\text{coef}(i) = \frac{P_b - P(i)}{P_b - P_{\min}}$$

Dove

$P_b$  è il prezzo a base di gara

$P(i)$  è il prezzo offerto dal concorrente *i*-esimo

$P_{\min}$  è il prezzo minimo offerto

All'offerta di minor prezzo verrà assegnato il punteggio massimo previsto per l'elemento prezzo.

All'offerta economica uguale all'importo posto a base di gara, compreso il caso di un'unica offerta-prezzo, verrà attribuito un punteggio pari a zero.

Nel caso di un'unica offerta valida inferiore all'importo posto a base di gara, alla stessa verrà attribuito, nell'applicazione della precitata formula, il punteggio

massimo. L'Amministrazione si riserva di valutare la congruità dell'offerta economica.

L'individuazione provvisoria dell'affidatario sarà effettuata a seguito della somma del punteggio ottenuto dalla valutazione dei curricula e dal punteggio ottenuto in base all'offerta economica.

Si procederà all'affidamento definitivo a seguito dell'esito positivo dei controlli di legge.

L'Amministrazione provvederà alla pubblicazione dell'esito della procedura di gara nei modi e nei termini di legge.

#### **4) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le domande, redatte secondo il modello allegato 1 al presente avviso e con apposta marca da bollo da € 14,62, dovranno pervenire al protocollo generale del Comune di Savona, C.so Italia 19 , indirizzate al Servizio Contratti-Legale-Esproprî, in plico sigillato, tale da garantire la segretezza dell'offerta, recante i riferimenti del mittente e la dicitura: "NON APRIRE - Offerta per l'affidamento del Servizio di assistenza legale del Comune di Savona."

All'interno del plico dovrà essere inserita la documentazione amministrativa con le dichiarazioni di cui al punto 1 del presente avviso, secondo il modello di dichiarazioni allegato al presente avviso (allegato 2).

Il plico dovrà inoltre contenere al suo interno 2 buste a loro volta sigillate in modo da garantire la segretezza dell'offerta:

- la prima recante intestazione del mittente e la dicitura: "Curriculum per la partecipazione alla procedura di affidamento del servizio di assistenza legale del Comune di Savona", che dovrà contenere il curriculum redatto secondo lo schema di cui all'allegato 3.
- la seconda recante la dizione: "Offerta Economica" che dovrà contenere l'offerta economica espressa in percentuale rispetto all'importo posto a base di gara., redatta secondo l'allegato 4, in bollo, e sottoscritta dal candidato.

Nel plico va allegato il Modello G.A.P.(partecipante) debitamente compilato.

L'offerta, le dichiarazioni e tutta la documentazione presentata devono essere redatte in lingua italiana.

**TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: ore 12,00 del giorno 24/9/2012.**

Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre il termine sopra indicato, neppure se spediti entro il termine o nel caso il ritardo sia cagionato da eventuali disservizi di qualsiasi natura del servizio postale ovvero a causa dell'inoltro dell'offerta stessa a servizi o indirizzi diversi ancorché appartenenti al Comune di Savona e per questa causa non recapitata al servizio interessato alla gara nei termini utili.

#### **5) APERTURA BUSTE E VALUTAZIONE OFFERTE**

Si procederà ad apertura delle buste in seduta pubblica presso l'Ufficio del Dirigente del Settore Affari Generali, il giorno 24/9 ore 14,30.

In caso di modifica della data se ne darà informazione sul sito internet del Comune.

La valutazione di ammissibilità e l'apertura delle buste contenenti i curricula e l'assegnazione dei punteggi sarà effettuata in seduta pubblica dalla Commissione nominata in pari data successivamente all'orario di scadenza per il ricevimento delle offerte, e presieduta dal Dirigente del Settore Affari Generali. L'assegnazione dei punteggi ai curricula sarà effettuata in seduta riservata.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua per l'Amministrazione, così come di non procedere ad alcuna aggiudicazione per cause motivate.

#### **6) AVVERTENZE**

La procedura di gara si conclude con l'aggiudicazione provvisoria dichiarata in sede di gara.

Il contratto sarà stipulato entro 90 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e comunque non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione, salvo motivate ragioni di particolare urgenza che non consentano alla Stazione Appaltante di attendere il decorso del predetto termine. La comunicazione di cui sopra avverrà tramite fax e tramite pubblicazione sul sito internet del Comune. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle verifiche relative alla veridicità delle dichiarazioni rese e all'acquisizione delle informazioni antimafia, a meno che non si tratti di casi d'urgenza. Le verifiche e le informazioni antimafia per le attività "sensibili" contenute nell'allegato modello di dichiarazione saranno estese anche alle tipologie non inquadrabili in subappalto in forza del protocollo di legalità sopra citato.

Il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata autenticata a cura dell'Ufficiale Rogante della Stazione Appaltante.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla Stazione Appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine di partecipare alla gara.

Le date delle eventuali successive sedute pubbliche, nonché il nome dell'aggiudicatario provvisorio potranno essere comunicate tramite indicazione sul sito internet del Comune di Savona, (<http://www.comune.savona.it>), senza necessità di ulteriori comunicazioni.

Il termine per l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria da parte dell'organo competente è di 90 giorni.

L'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di inosservanza delle prescrizioni contenute nel "protocollo di legalità", e di cui al modello di dichiarazione, allegato al presente bando, verranno applicate le sanzioni previste in detto documento.

#### **7) DIVIETO DI SUBAPPALTO**

E' vietato il subappalto.

#### **8) TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA**

Il termine per la validità delle offerte è di 180 (centottanta giorni) dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle stesse.

### **9) FINANZIAMENTO**

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio.

### **10) ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario dovrà:

- a) costituire la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del Codice dei contratti e le garanzie richieste dalla convenzione
- b) trasmettere i documenti richiesti dalla Stazione appaltante ai fini della stipulazione del contratto ovvero ai fini dell'esecuzione del servizio nei termini stabiliti dalla normativa e/o assegnati dall'Amministrazione a pena di decadenza.
- c) firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta;
- d) predisporre tutto quanto necessario per dare inizio al servizio nei termini che saranno fissati dall'Amministrazione Comunale e nel rispetto della Convenzione.

### **11) ONERI DI SICUREZZA DERIVANTI DA INTERFERENZE**

Non si ravvisa la sussistenza di interferenze, come definite dall'art.26 del D.Lgs.81/2008, per cui, gli oneri di sicurezza a carico della Stazione appaltante sono quantificati in €0,00=.

### **12) AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO**

Si avverte che il mancato adempimento di quanto richiesto ai precedenti punti nonché eventuali verifiche negative da cui risulti che il soggetto concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara comporteranno l'esclusione del concorrente. Nel caso di decadenza dall'aggiudicazione per mancata costituzione delle garanzie richieste o per altra causa, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria. Per qualunque controversia dovesse sorgere tra l'Amministrazione appaltante e l'aggiudicatario sarà competente esclusivamente il foro di Savona. Per quanto non previsto valgono le disposizioni della convenzione e della normativa in materia. E' esclusa la clausola compromissoria.

### **13) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Dlgs 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che i dati personali contenuti nell'offerta verranno trattati su supporti cartacei ed informatici esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse con la presente procedura. I dati medesimi potranno essere comunicati agli Enti competenti ai fini della verifica della veridicità delle dichiarazioni rese, agli organismi cui compete la vigilanza sull'attività contrattuale dell'Amministrazione, nonché ai soggetti cui sia riconosciuto il diritto di accesso alla documentazione di gara nelle forme ed entro i limiti previsti dalla normativa in materia. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, essendo necessario ai fini della verifica del possesso dei requisiti di ammissione alla procedura; pertanto la mancata comunicazione comporterà esclusione dalla procedura medesima. I





soggetti i cui dati si riferiscono possono esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Dlgs 196/2003. Titolare del trattamento è il Comune di Savona, Responsabile del procedimento del trattamento è il Dirigente del Settore Affari Generali.

**14) PUBBLICAZIONE, RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, RICHIESTE DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Il presente avviso, unitamente ai vari documenti di gara, viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Savona, inserito nel sito internet istituzionale [www.comune.savona.it](http://www.comune.savona.it), sezione gare e alienazioni. Viene inoltre trasmesso al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati della Provincia di Savona ed a quello di Genova.

Responsabile del procedimento è il dott. Alberto Merialdo.

Il presente avviso ed i relativi allegati sono scaricabili dal sito internet del Comune di Savona, [www.comune.savona.it](http://www.comune.savona.it), sezione gare e alienazioni, servizi.

Per ulteriori informazioni: Servizio Contratti Legale Espropri tel 019/8310647 e 019/8310365, [legale@comune.savona.it](mailto:legale@comune.savona.it)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
AFFARI GENERALI  
dott. Alberto Merialdo



**ALLEGATO B**

**CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA LEGALE DEL COMUNE DI SAVONA PER LA DURATA DI UN ANNO, RINNOVABILE DI UN ULTERIORE ANNO.**

L'anno 2012, .....

**FRA**

il Comune di Savona, codice fiscale 00175270099 di seguito detto per brevità anche "Comune", rappresentato da, ....., domiciliato per la sua carica presso la sede municipale, in Savona, Corso Italia 19, ai sensi dell'articolo 12 vigente regolamento per la disciplina dei contratti

**E**

l'Avv. ....in seguito detto per brevità anche "Legale"

**SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

**ART. 1)**

Il Comune conferisce all'avv., ..... che accetta, l'incarico di patrocinio e di tutela legale dell'Ente, nonché di consulenza, (rilascio pareri) in relazione al contenzioso in essere o prospettato. L'incarico dovrà essere svolto alle condizioni di cui alla presente convenzione e, per quanto non previsto, dall'art. 2222 e ss. Codice Civile.

**ART. 2)**

Il Legale dovrà fornire a richiesta del Comune attività di patrocinio in tutti i giudizi e procedimenti



promossi durante il periodo di validità della convenzione, da terzi contro il Comune o dal Comune contro terzi, fino alla definizione degli stessi in 1° grado, compresi i giudizi di esecuzione derivanti dai medesimi, nonché, attività di consulenza di cui al precedente articolo 1, durante la vigenza della presente Convenzione.

Qualora il contenzioso dovesse proseguire oltre il 1° grado, in Appello e Cassazione, il Comune potrà conferire al Legale specifico incarico. Per la suddetta eventualità, peraltro, il Legale s'impegna nei confronti del Comune a determinare i propri onorari e diritti, con una percentuale di ribasso pari al 10 % rispetto ai valori medi stabiliti dalla ex tariffa professionale per le singole prestazioni di assistenza giudiziale.

Il preavviso di parcella dovrà riportare la dettagliata descrizione dell'attività svolta.

Il Comune si riserva la facoltà di affidare l'incarico per la difesa o per la consulenza ad altro professionista, ove ostino ragioni di incompatibilità o comunque lo ritenga opportuno.

### **ART. 3)**

Per giudizi e procedimenti devono intendersi:

- procedimenti di mediazione obbligatoria (nel caso il contenzioso non si concluda con la mediazione e prosegua giudizialmente, ai fini del compenso si conteggerà un unico incarico);
- giudizi promossi dal Comune o contro il Comune davanti al Giudice ordinario, civile e penale, e al Giudice amministrativo;
- procedimenti di esecuzione derivanti dai suddetti giudizi;
- i ricorsi amministrativi;
- giudizi arbitrali;
- i giudizi tributari, nei casi in cui il Comune non possa o non ritenga di essere rappresentato da propri funzionari

- **giudizi promossi presso il Tribunale delle Acque Pubbliche**

#### **ART. 4)**

**In particolare, con riferimento all'incarico di patrocinio, il Legale dovrà:**

- a) Comunicare le proprie valutazioni in merito alle decisioni da assumere in relazione all'eventuale contenzioso in essere o da intraprendere;**
- b) porre in essere tutte le attività necessarie per la difesa fino alla conclusione delle vertenze;**
- c) formulare proposte per una definizione extragiudiziale del contenzioso, ove ciò sia vantaggioso per il Comune.**

**Con riferimento all'attività di consulenza, il Legale dovrà rilasciare pareri in forma scritta.**

**Il Legale s'impegna, in caso di richiesta ad effettuare conferenze presso il Comune per le esigenze relative all'oggetto della presente convenzione, ferma restando l'onnicomprendività del corrispettivo di cui all'art. 7.**

**Il Legale per l'espletamento delle suddette attività potrà richiedere ai competenti uffici comunali informazioni e documenti di cui si rendesse necessaria la consultazione.**

**Il Professionista si impegna a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Savona, per tutta la durata della presente convenzione, ed a segnalare l'insorgere di situazioni di conflitto di interesse.**

#### **ART. 5)**

**L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal Legale o, previo assenso del Comune, da Avvocati del proprio studio.**

#### **ART. 6)**

**Per i giudizi promossi presso il Tribunale di Savona le funzioni di sostituto processuale e**

domiciliatario saranno svolte dal Civico Avvocato. L'Avvocato Civico potrà recarsi presso lo studio dell'Avvocato incaricato, secondo necessità, per meglio seguire il contenzioso affidato al Professionista. In caso di assenza o impedimento del Civico Avvocato questo sarà sostituito dal Legale o da Avvocato del proprio studio.

#### **ART. 7)**

Il Comune corrisponderà forfettariamente per ciascun incarico di difesa al Legale l'importo di euro \_\_\_\_\_ offerto in fase di gara, comprensivo degli oneri di sicurezza a carico dell'affidatario nonché di spese generali individuate nella ex tariffa professionale nella misura del 12,5%, ed escluse I.V.A., C.P.A., spese per l'imposta di bollo e l'imposta di registro e per altri oneri fiscali e parafiscali, gli oneri di domiciliazione, di procuratore e le spese di trasferta per difese avanti ad Autorità giudiziarie con sede sede fuori della Regione Liguria.

#### **ART. 8)**

Il pagamento del compenso di cui al precedente art. 7), avverrà, con un primo acconto pari al 70%, dietro presentazione di regolare fattura. Il saldo, pari al restante 30% avverrà nei trenta giorni successivi alla definizione del giudizio. Il rimborso degli oneri di cui all'art. 7, comma 1, avverrà dietro presentazione di rendiconto delle spese sostenute.

L'impresa si obbliga a rispettare le norme che riguardano il collocamento, il pagamento delle retribuzioni, i contributi previdenziali ed assicurativi, le ritenute fiscali e dichiara di essere a conoscenza che la stazione appaltante si riserva la facoltà, prima di ogni pagamento, di provvedere alla verifica del rispetto di quanto sopra.

Il legale, si impegna a dotarsi di assicurazione per la responsabilità civile e professionale con massimale per sinistro non inferiore ad Euro 1.000.000

### **ART. 9)**

La presente convenzione ha durata di un anno, rinnovabile ad insindacabile discrezionalità del Comune di un ulteriore anno. Resta comunque stabilito che il Legale dovrà continuare a prestare la propria attività di patrocinio fino alla definizione per il 1° grado dei procedimenti giudiziari rispetto ai quali ha assunto la difesa durante la vigenza della convenzione, senza poter pretendere alcunché rispetto a quanto pattuito all'articolo 7).

### **ART 10**

Il legale si impegna, nel caso in cui l'Amministrazione si determini per il rinnovo, ad aderire a detta richiesta agli stessi patti e condizioni di cui alla presente convenzione e si impegna, comunque, a garantire il servizio, nelle more dello svolgimento della nuova gara, alle condizioni della presente convenzione, per una durata massima di mesi tre (3). Il Comune si impegna, dopo il primo anno, nel caso di rinnovo, ad applicare al contratto la revisione del prezzo sulla base dell'indice FOI.

### **ART 11**

Le spese del presente contratto sono tutte a carico del Legale. Per qualunque controversia dovesse sorgere tra l'Amministrazione appaltante e l'aggiudicatario sarà competente esclusivamente il foro di Savona. E' esclusa la clausola compromissoria.

Savona,

Il Dirigente

Il Legale

ALLEGATO 1

Marca da bollo da € 14,62

Avvertenze: Apporre una marca da bollo da euro 14,62

Allegare A PENA ESCLUSIONE copia fotostatica di un documento di identità di tutti i soggetti dichiaranti (carta di identità, patente di guida, passaporto, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato).

Spett.le Comune di Savona
Corso Italia 19
17100 Savona

OGGETTO: Istanza di ammissione per l'affidamento del Servizio di assistenza legale del Comune di Savona per la durata di un anno, rinnovabile di un ulteriore anno.
CIG 449840051C

Il sottoscritto.....nato a .....il
residente nel Comune di ..... Provincia .....
Stato..... Via/Piazza.....
.....in qualità di
con sede nel Comune di ..... Provincia .....
Stato..... Via/Piazza.....
con codice fiscale numero .....
e con partita I.V.A. numero .....
telefono ..... fax .....

CHIEDE

di partecipare alla procedura indicata in oggetto.

Allega alla presente istanza la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara in oggetto e copia dello schema di convenzione siglato.

Data .....

Firma .....

[Handwritten signature]

ALLEGATO 2

Avvertenze. Allegare A PENA ESCLUSIONE copia fotostatica di un documento di identità di tutti i soggetti dichiaranti (carta di identità, patente di guida, passaporto, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato).

**DICHIARAZIONE UNICA RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 DICEMBRE 2000, N. 445 , ALLEGATA ALL'ISTANZA DI AMMISSIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA LEGALE AL COMUNE DI SAVONA**

Il sottoscritto .....  
nato ..... il ..... a  
in qualità di .....  
del .....  
con sede in .....  
con codice fiscale n. ....  
con partita IVA n. ....

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.;  
ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000;  
sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

con riguardo all'articolo 38 del Codice dei contratti:

comma 1:

- a) non sussistenza dello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) non pendenza di procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; il socio o i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
- c) di non essere stato destinatario di pronuncia di sentenza di condanna passata in giudicato, o





emissione di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- e) non commissione di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) non commissione, secondo motivata valutazione della Stazione Appaltante, di grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Stazione Appaltante che bandisce la gara, e non commissione di un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della Stazione Appaltante;
- g) non commissione di gravi violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis del D.P.R. 602/1973;
- h) che non risulta iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7 comma 10 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito ai requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- i) non commissione di violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;
- m) non applicazione nei propri confronti della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n.223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n.248;



**m-bis)** che non risulta nei propri confronti alcuna iscrizione al casellario informatico di cui all'art. 7 comma 10 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA  
ovvero di avere le seguenti annotazioni:

**m-ter)** non incorrere nella fattispecie: soggetti di cui alla precedente lettera b), che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 13 maggio 1991, n.152, convertito dalla Legge 203/1991, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della Legge 689/1981, come emerso dalla richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell' anno antecedente alla pubblicazione del bando, da comunicarsi, unitamente alle generalità del soggetto che ha ommesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.

**m-quater)**

non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. A tal fine dichiara alternativamente:

a) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**OVVERO**

b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**OVVERO**

c) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente.

comma 1-bis:

- che il concorrente non si trova in situazione di sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12 - sexies del D.L. 8 giugno 1992, n. 306 convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, o finanziario;

ovvero

(se il concorrente incorre nelle predette situazioni) fornisce gli estremi del provvedimento di sequestro o confisca e della nomina del custode o amministratore;

comma 2:

- di indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione

---

---

---

---

---

**ULTERIORI DICHIARAZIONI**

dichiara inoltre



A) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari e di tutti gli oneri previsti che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto di poter partecipare alla gara con un'offerta ritenuta remunerativa e comunque tale da permettere il regolare espletamento del servizio stesso;

B) di avere correttamente adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente e che il ribasso offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza e protezione fisica dei lavoratori, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81;

C) indica il seguente numero di fax \_\_\_\_\_ e autorizza che tutte le comunicazioni inerenti la gara siano inviate al fax indicato, manlevando la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate, ed indica il luogo in cui elegge domicilio ai soli fini della gara \_\_\_\_\_;

D)  di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001, n.383;

**OVVERO** di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001, n. 383, ma che il periodo di emersione si è concluso;

E) di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali in cui si svolge il servizio, se più favorevoli nei confronti dei suddetti soggetti rispetto a quelle dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo in cui ha sede l'attività, nonché di rispettare le norme e le procedure previste in materia;

F) di essere a conoscenza che la Stazione appaltante si riserva la facoltà di stipulare il contratto con l'aggiudicatario con termini superiori ai 60 giorni dalla data dell'aggiudicazione definitiva e non oltre 90 giorni e che il termine per l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria da parte dell'organo competente è di 90 giorni;

G) indica quale C.C.N.L. Applicato \_\_\_\_\_ ed il numero degli addetti o dimensione aziendale \_\_\_\_\_

H) indica le sedi di competenza e le matricole/codici di iscrizione all'INPS e INAIL dei dipendenti;

INPS sede competente..... INPS matricola.....

Via .....n. ....

INAIL sede competente..... Codice Ditta.....

Via .....n. ....

I) di essere a conoscenza che le date delle eventuali successive sedute pubbliche potranno essere comunicate tramite indicazione sul sito internet del Comune di Savona, senza necessità di ulteriori comunicazioni;

L) di aver preso visione dell' informativa resa ai sensi del Decreto legislativo 30/6/2003, n. 196, e di essere informato che i dati sopra riportati e comunicati sono richiesti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento relativo al presente incarico e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo;

M) di aver preso visione di tutte le norme contenute nel presente avviso e nella convenzione e si impegna ad adempiere a tutti gli obblighi in esso richiamati e contenuti.

N) di aver preso visione del Protocollo di Legalità tra il Comune di Savona e la Prefettura di Savona, sottoscritto in data 25 maggio 2012 ed approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.141 del 22 maggio 2012, di accettarlo ed impegnarsi a rispettarlo per quanto applicabile al presente servizio.

O) di aver conseguito la laurea in Giurisprudenza nell'anno accademico \_\_\_\_\_

presso l'Università di \_\_\_\_\_ e di essere iscritto all'albo degli Avvocati di  
\_\_\_\_\_ dall'anno \_\_\_\_\_

P) di aver patrocinato presso le Giurisdizioni Amministrative (Tar e Consiglio di Stato) negli ultimi 3 anni (calcolati a ritroso dalla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso) almeno 50 cause, delle quali almeno 10 in relazione ad atti di competenza delle amministrazioni comunali; (indicare numero di registro e parti delle cause patrocinate, specificando con una X nell'apposita colonna quelle in relazione ad atti di competenza delle amministrazioni comunali)

N.	Comp Comun.	Numero Registro	Giurisdizione	Parti
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				

35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				

**Q) di aver patrocinato negli ultimi 3 anni (calcolati a ritroso dalla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso) almeno 50 cause civili presso le Giurisdizioni Ordinarie (indicare numero di registro e parti delle cause patrocinate)**

N.	Numero Registro	Giurisdizione	Parti
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			

**R) di aver patrocinato negli ultimi tre anni (calcolati a ritroso dalla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso) almeno 9 cause presso le Giurisdizioni Tributarie;  
(indicare numero di registro e parti delle cause patrocinate)**

N.	Numero Registro	Giurisdizione	Parti
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

8			
9			

**S) di aver patrocinato negli ultimi tre anni (calcolati a ritroso dalla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso) almeno 9 cause di Diritto Penale presso le giurisdizioni ordinarie; (indicare numero di registro e parti delle cause patrocinate)**

N.	Numero Registro	Giurisdizione	Parti
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

**T) di non avere condizioni di incompatibilità con l'incarico da assegnare secondo la normativa vigente.**

Data .....

**FIRMA**  
(per esteso e leggibile)

**ALLEGATO 3****CURRICULUM**

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il ..... residente nel Comune  
di ..... Provincia .....  
Stato ..... Via/Piazza .....  
con codice fiscale numero .....  
e con partita I.V.A. numero .....

con riferimento alla gara per l'affidamento del servizio di assistenza legale al Comune di Savona,  
consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni  
mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di  
dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.;  
ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000;  
sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

che le seguenti informazioni sono veritiere

<b>Incarichi di rappresentanza/difesa in giudizio innanzi a giurisdizioni amministrative negli ultimi cinque anni.</b>				
N.	Numero Registro	Giurisdizione	Parti (sottolineando quella patrocinata)	Sintetica descrizione oggetto contenzioso
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				



8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				



24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				



41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				

07

57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				
73				



74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				

(Avvertenza: in caso di necessità è possibile aggiungere alla tabella di cui sopra ulteriori righe).

**Incarichi di rappresentanza/difesa in giudizio innanzi a giurisdizioni civili negli ultimi cinque anni.**

N.	Numero Registro	Giurisdizione	Parti (sottolineando quella patrocinata)	Sintetica descrizione oggetto contenzioso
1				
2				
3				
4				
5				
6				

7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				



24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				

07

40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				

07 |



57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				

07

73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				

(Avvertenza: in caso di necessità è possibile aggiungere alla tabella di cui sopra ulteriori righe).

**Incarichi di rappresentanza/difesa in giudizio innanzi a giurisdizioni penali e tributarie negli ultimi cinque anni.**

N.	Numero Registro	Giurisdizione	Parti (sottolineando quella patrocinata)	Sintetica descrizione oggetto contenzioso
1				
2				
3				
4				
5				
6				

7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

07

23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

(Avvertenza: in caso di necessità è possibile aggiungere alla tabella di cui sopra ulteriori righe).

<b>Incarichi di docenza universitaria in materia di diritto.</b>					
N.	Università	Tipo di docenza	Anno di svolgimento	Durata	Oggetto della docenza
1					
2					
3					
4					
5					
6					

(Avvertenza: in caso di necessità è possibile aggiungere alla tabella di cui sopra ulteriori righe).

<b>Possesso dell'abilitazione al patrocinio innanzi alle magistrature superiori.</b> (barrare risposta).
SI (dall'anno _____ )
NO

<b>Publicazioni giuridiche nell'ambito delle materie di competenza delle pubbliche amministrazioni locali, del Diritto Amministrativo e del Diritto Civile.</b>							
N.	Titolo pubblicazione	Anno pubblicazione	Casa editrice	Libro/Articolo (specificare)	Numero pagine	Specificare se adottato in un corso universitario ed eventualmente quale ed in che anno	Descrivere succintamente l'oggetto
1							
2							
3							
4							
5							
6							

Data.....

FIRMA

.....

**AVVERTENZE**

1 - Al fine di consentire una corretta valutazione e attribuzione dei punteggi è onere del candidato dettagliare adeguatamente le informazioni contenute nel curriculum.

2 - I dati forniti saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle pratiche attinenti alla gara stessa e saranno trattati conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni.





**MODELLO OFFERTA ECONOMICA PER SERVIZIO DI ASSISTENZA LEGALE DEL COMUNE DI SAVONA**

Il sottoscritto ..... nato a ..... il  
 ..... nato a ..... il  
 residente nel Comune di ..... Provincia .....  
 ..... Stato ..... Via/Piazza .....  
 con studio professionale nel Comune di .....  
 Provincia .....  
 Stato .....  
 ..... Via/Piazza .....  
 con codice fiscale numero .....  
 e con partita I.V.A. numero .....

con riferimento alle condizioni dello schema di convenzione, regolante il servizio in oggetto, che tutte dichiara di accettare incondizionatamente;

**OFFRE IL SEGUENTE CORRISPETTIVO**

per ciascun incarico di difesa effettivamente affidato euro ..... (in lettere .....)  
 dei quali euro ..... (in lettere .....) di oneri per la sicurezza dei lavoratori.

Data.....

FIRMA

.....

**AVVERTENZE**

- 1 - Apporre alla presente offerta una marca da bollo da 14,62 Euro
- 2 - I dati forniti saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle pratiche attinenti alla gara stessa e saranno trattati conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni.
- 3 - L'offerta relativa all'elemento prezzo dovrà essere espressa sia in cifre che in lettere, con l'avvertimento che in caso di discordanza, è ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione. Il prezzo offerto potrà essere espresso fino all'unità centesimale, restando esclusa da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice ogni valutazione in millesimi. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al corrispettivo a base di gara.