

AVVISO PUBBLICO
FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI A CUI ATTINGERE PER
L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PER LA DIFESA IN GIUDIZIO
DELL'ASL 4 E DEI DIPENDENTI DELLA STESSA

SCADENZA AVVISO: 10/12/2019

INDICE	
Premessa	Finalità del presente avviso
Art. 1	Requisiti di partecipazione
Art. 2	Termine e modalità di presentazione delle domande
Art. 3	Formazione e tenuta dell'elenco
Art. 4	Affidamento degli incarichi agli iscritti in elenco
Art. 5	Onorari riconosciuti al professionista
Art. 6	Trattamento dei dati
Art. 7	Disposizioni finali

PREMESSA - FINALITÀ DEL PRESENTE AVVISO

L'Azienda Sociosanitaria Ligure n. 4 intende costituire un elenco pubblico di avvocati liberi professionisti di comprovata esperienza al quale attingere per l'affidamento di incarichi di difesa in giudizio dell'Asl 4 e dei dipendenti della stessa, in applicazione dell'istituto contrattuale del patrocinio legale.

Con l'emissione del presente avviso, non si intende procedere all'affidamento di servizi legali ex art 17 comma 1 lettera d) del D. Lgs. n. 50/2016, ma a formare un elenco di avvocati di comprovata esperienza (senza che venga formata alcuna graduatoria tra gli ammessi) che abbiano manifestato il loro interesse ad accettare incarichi di assistenza e rappresentanza in giudizio alle condizioni riportate nel presente avviso.

L'iscrizione nell'elenco avverrà previa presentazione di apposita domanda, attestante nei modi di legge il possesso dei requisiti di seguito indicati e corredata di una fotocopia di un valido documento di identità, nonché del curriculum vitae in formato europeo (ultima versione).

Art. 1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono chiedere l'iscrizione all'elenco i liberi professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

1. iscrizione all'Albo degli Avvocati,
2. comprovata esperienza professionale in uno dei seguenti settori:
 - a. diritto penale,
 - b. diritto civile, ramo responsabilità professionale medica,
 - c. diritto civile, tutto ciò non compreso nella responsabilità professionale medica,
 - d. diritto amministrativo,
 - e. diritto del lavoro,

Il professionista dovrà specificare il settore o i settori per i quali chiede l'inserimento nel relativo elenco.

Per accedere all'iscrizione negli elenchi sopra descritti i professionisti dovranno dichiarare, pena il mancato inserimento nell'elenco stesso, di aver patrocinato, nel corso dell'intera carriera professionale, a conferma della comprovata esperienza richiesta dall'Azienda quale elemento ritenuto opportuno e necessario per l'affidamento del patrocinio, almeno 30 cause per ogni settore per il quale viene chiesto l'inserimento (indicare in allegato alla domanda i numeri di R.G. ed il Foro).

3. assenza di conflitto di interesse con l'Asl 4,
4. non avere il patrocinio in cause civili, penali o amministrative pendenti/trascorse contro l'Asl4, intendendosi per trascorse i procedimenti conclusi da almeno 5 anni alla data di scadenza del presente avviso,
5. non avere riportato condanne penali e non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali,
6. non trovarsi in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione,
7. disponibilità ad emettere parcele secondo quanto specificato all'art. 5 "onorari riconosciuti al professionista",
8. idonea copertura assicurativa per i rischi professionali.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande. L'accettazione di incarichi in cause civili, penali o amministrative contro l'Asl 4 comporterà la cancellazione dall'elenco.

Art. 2 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, redatta sulla base dell'allegato schema, dovrà essere indirizzata a:

Azienda Sociosanitaria Ligure 4

Via G.B. Ghio, 9

16043 Chiavari (GE)

e fatta pervenire **entro e non oltre il giorno 10/12/2019** con una delle seguenti modalità:

- spedizione a mezzo del servizio postale con raccomandata a.r.,
- consegna all'Ufficio protocollo all'indirizzo di cui sopra, tutti i giorni feriali (dal lunedì al venerdì) dalle ore 9,00 alle ore 12,00,
- invio per posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo.generale@pec.asl4.liguria.it, con indicazione nell'oggetto: "Avviso pubblico per formazione elenco avvocati".

Si precisa che le domande si considereranno prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma ma il dichiarante dovrà allegare fotocopia di un proprio valido documento d'identità.

Art. 3 FORMAZIONE E TENUTA DELL'ELENCO

I professionisti che avranno correttamente presentato la propria domanda saranno inseriti secondo l'ordine alfabetico in un elenco tenuto presso la S.C. Affari Generali e Legali dell'Asl 4, suddiviso nei settori di cui al precedente art. 1.

L'elenco ha validità triennale, con aggiornamento periodico, entro il 31 gennaio di ogni anno, al ricevimento di ulteriori domande pervenute oltre la scadenza del presente avviso. Il primo aggiornamento avverrà in data non antecedente al 31 gennaio 2021.

Gli iscritti all'elenco dovranno comunicare tempestivamente ogni variazione dei requisiti richiesti per l'iscrizione nell'elenco stesso.

L'elenco sarà pubblicato sul sito aziendale www.asl4.liguria.it

Art. 4 AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI AGLI ISCRITTI IN ELENCO

L'inserimento nell'elenco non comporta per l'Azienda alcun obbligo di conferire incarichi ai professionisti iscritti. L'affidamento dell'incarico professionale avverrà su base fiduciaria, per cui la scelta del professionista, tra quelli iscritti, sarà effettuata con formale provvedimento della Asl 4. L'azienda garantisce un'equa ripartizione degli incarichi, onde evitare il consolidarsi di rapporti solo con alcuni dei professionisti iscritti in elenco ferma restando la necessità che il profilo selezionato risponda al miglior soddisfacimento dell'interesse pubblico come nel caso di affidamento al medesimo professionista per consequenzialità tra gli incarichi (vari gradi di giudizio) o per pregressa proficua collaborazione nella medesima questione oggetto di contenzioso (pregressa conclusione di procedimento concluso con esito positivo per l'Azienda).

La scelta del professionista avverrà, di norma, sulla base del criterio non discriminatorio della rotazione.

L'Azienda si riserva la facoltà, in via eccezionale, di affidare incarico a legali non iscritti nell'elenco sulla base di opportune e motivate argomentazioni.

Il legale incaricato si impegna a tenere costantemente aggiornata l'Asl 4 sull'andamento del procedimento, fornendo in formato cartaceo o elettronico copia di ogni memoria, comparsa o

altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferitogli oltre a rendere, su richiesta dell'Asl, una relazione riepilogativa sullo stato dell'incarico conferito, con indicazione, ove possibile, di eventuali previsioni in ordine all'esito finale della controversia.

Art. 5 ONORARI RICONOSCIUTI AL PROFESSIONISTA

L'incarico legale avverrà a mezzo sottoscrizione di scrittura privata in cui sarà specificato il compenso presunto spettante al professionista, determinato secondo i parametri di cui al D.M. n. 55/2014, D.M. n. 37/2018 in fase di prima applicazione e successivi D.M. vigenti, come meglio dettagliato nell'allegato Protocollo compensi legali, al quale si rimanda.

Art. 6 TRATTAMENTO DEI DATI

Secondo quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti presso l'Asl 4 per le finalità di gestione del presente avviso e saranno trattati anche successivamente al conferimento dell'incarico professionale per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Va evidenziato che il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 15 e segg. del Regolamento Europeo sopra citato, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare, aggiornare e completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Asl 4, titolare del trattamento.

La presentazione delle domande di partecipazione all'avviso da parte dei professionisti implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi quelli sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure inerenti l'avviso stesso.

Art. 7 DISPOSIZIONI FINALI

Per qualsiasi informazione in merito al presente avviso è possibile rivolgersi alla S.C. Affari Generali e Legali -tel. 0185/329212 0185/329234-.

Ai fini di un'adeguata pubblicità il presente avviso viene pubblicato sul sito internet aziendale www.asl4.liguria.it alla sezione "Bandi di gara e contratti" e pubblicato presso l'Ordine degli avvocati del Foro di Genova.

Chiavari, 15/10/2019

**IL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SOCIOSANITARIA LIGURE 4
(dr.ssa Bruna Rebagliati)**

Allegati: 1) Schema domanda,
2) Protocollo compensi legali.

ALLEGATO 1) ALL'AVVISO PUBBLICO PER FORMAZIONE ELENCO AVVOCATI

SCHEMA DOMANDA PARTECIPAZIONE AVVISO

**Al Direttore Generale Asl 4
Via G.B. Ghio, 9
16043 Chiavari (GE)**

Io sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____

partita iva _____

con studio legale nel Comune di _____ (precisare nel caso trattasi di
studio associato) _____ Prov. _____

Via/Piazza _____

telefono _____

fax _____ email _____

pec _____

iscrizione camera di commercio no si n. _____

CHIEDO

di essere iscritto/a nell'elenco degli avvocati libero professionisti per l'affidamento di incarichi di difesa in giudizio dell'Asl 4 e dei dipendenti della stessa in applicazione dell'istituto contrattuale del patrocinio legale.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76), io sottoscritto/a,

DICHIARO

- 1) di possedere cittadinanza _____;
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
(indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione);
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- 4) di aver conseguito l'abilitazione alla professione in data _____ presso _____;
- 5) di essere iscritto all'Ordine Professionale degli Avvocati di _____;
- 6) di essere in condizione di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 7) di non presentare incompatibilità a patrocinare nell'interesse dell'Asl 4;
- 8) di non avere il patrocinio in cause civili, penali o amministrative pendenti/trascorse contro l'Asl 4, intendendosi per trascorse i procedimenti conclusi da almeno 5 anni alla data di scadenza del presente avviso,

ALLEGATO 1) ALL'AVVISO PUBBLICO PER FORMAZIONE ELENCO AVVOCATI

SCHEMA DOMANDA PARTECIPAZIONE AVVISO

- 9) di applicare, per gli incarichi giudiziali conferiti, le condizioni di cui al "Protocollo compensi legali" allegato
2) che allego sottoscritto per accettazione;
- 10) di garantire all'Azienda, attraverso comunicazioni di posta elettronica, l'aggiornamento costante dell'andamento del giudizio dopo ogni udienza e su ogni evento che riguarda la causa;
- 11) che le dichiarazioni rese nel curriculum vitae allegato alla presente domanda corrispondono al vero;
- 12) di avere idonea copertura assicurativa per i rischi professionali, stipulata con la seguente Compagnia assicuratrice _____ per un massimale di _____;
- 13) di aver preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e prescrizioni contenute nell'avviso della procedura in oggetto;
- 14) di essere consapevole che l'accettazione di incarichi in cause civili, penali o amministrative contro l'Asl 4 comporterà la cancellazione dall'elenco;
- 15) di essere consapevole che i dati forniti ai fini dell'iscrizione nell'Elenco saranno utilizzati esclusivamente ad uso interno e comunque nel rispetto del d.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016. A tali fini ne autorizza il trattamento da parte dell'Asl 4;
- 16) di essere consapevole che l'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo per l'Asl 4 di conferire incarichi al sottoscritto/a,
- 17) di chiedere l'inserimento nell'elenco del o dei seguenti settori:
 - a. diritto penale,
 - b. diritto civile, ramo responsabilità professionale medica,
 - c. diritto civile, tutto ciò non compreso nella responsabilità professionale medica,
 - d. diritto amministrativo,
 - e. diritto del lavoro,
- 18) di aver patrocinato almeno 30 cause per ogni settore per il quale viene richiesto l'inserimento nell'elenco (allegare elenco indicando numeri di R.G. ed il Foro).

Allego:

1. curriculum vitae in formato europeo (ultima versione),
2. fotocopia di valido documento d'identità personale,
3. "Protocollo compensi legali" sottoscritto per accettazione,
4. altro (specificare).

(firma)

Data _____

PROTOCOLLO COMPENSI LEGALI**INDICE**

INDICE	
Premessa	Finalità - disciplina
Art. 1	Preventivi di parcelle e fatture definitive elettroniche - valore della controversia
Art. 2	Spese (rimborso forfettario)
Art. 3	Compensi per attività civile
Art. 4	Compensi per attività penale, lavoro ed amministrativa
Art. 5	Conciliazione giudiziale o transazione della controversia
Art. 6	Cause di valore indeterminabile
Art. 7	Cause di valore superiore ad € 520.000,00=
Art. 8	Giudizi non compiuti
Art. 9	Assistenza di più soggetti nel medesimo procedimento
Art. 10	Difesa contro più parti nel medesimo procedimento
Art. 11	Cause di particolare rilevanza

Premessa – Finalità - disciplina

Il presente Protocollo disciplina i criteri di massima per la predisposizione di preventivi di parcelle e fatture definitive elettroniche da parte dei legali incaricati della rappresentanza, assistenza e difesa legale dell'Asl 4 con riferimento al vigente D.M. n. 55/2014, al D.M. n. 37/2018, da valersi per ogni tipologia di giudizio disciplinata da detta normativa. Sono state altresì tenute in considerazione le disposizioni e/o i criteri di massima emanati in ambito regionale. Si fa riserva di adeguare il presente Protocollo alle modifiche e/o integrazioni successivamente emanate dalla Regione Liguria e/o secondo le valutazioni dell'ente ritenute opportune, previa adozione di specifico provvedimento.

I seguenti criteri si applicano ai preventivi ed alle liquidazioni successive alla data di approvazione del presente Protocollo, giusta deliberazione n. _____ del _____.

Art. 1) Preventivi di parcelle e fatture definitive elettroniche – valore della controversia

Il preventivo di parcella del legale, contenuto nella scrittura privata, deve essere redatto in base al valore della controversia indicato nell'atto giudiziario.

La fattura definitiva elettronica deve invece essere emessa in base al *decisum* in caso di condanna dell'Asl.

In caso di sentenza vittoriosa la parcella definitiva è emessa in base al *disputatum* (valore della domanda dichiarato nell'atto giudiziario).

Art. 2) Spese (rimborso forfettario)

Oltre al compenso, in relazione alle singole prestazioni all'avvocato, è dovuta una somma di rimborso per spese forfettarie in misura pari al 15% del compenso totale per la prestazione.

Art. 3) Compensi per attività civile

I compensi per le cause civili previsti dal D.M. n. 55/2014, suddivisi per le quattro fasi, sono conteggiati applicando la riduzione del 50% per le fasi di studio, introduttiva e decisionale e del 70% per la fase istruttoria (art. 4, comma 1 D.M. n. 55/2014).

Art. 4) Compensi per attività penale, lavoro ed amministrativa

I compensi per cause penali, lavoro ed amministrativo sono conteggiati applicando la riduzione del 50% per ogni fase di cui al D.M. n. 55/2014.

Art. 5) Conciliazione giudiziale o transazione della controversia

Nell'ipotesi di conciliazione giudiziale o transazione della controversia non è dovuto alcun compenso in aumento, fermo quanto maturato per l'attività precedentemente svolta.

Art. 6) Cause di valore indeterminabile

Qualora il valore effettivo della controversia non risulti determinabile la stessa si considera di valore indeterminabile. I compensi previsti per le quattro fasi sono suddivisi nelle seguenti tre fasce, in considerazione della complessità della controversia che il legale concorderà preventivamente con la S.C. Affari Generali e Legali all'atto dell'assunzione dell'incarico:

- a) complessità bassa valore da € 26.000,01= ad € 52.000,00=;
- b) complessità alta valore da € 52.000,01= ad € 260.000,00=;
- c) complessità di particolare importanza da € 260.000,01= ad € 520.000,00.

Art. 7) Cause di valore superiore ad € 520.000,00

Per la liquidazione dei compensi per controversie di valore superiore ad € 520.000,00= si provvederà come segue:

-per controversie da € 520.000,01= ad € 1.000.000,00= fino al 10% in più dei parametri numerici previsti per le controversie di valore fino ad € 520.000,00=;

-per controversie da € 1.000.000,01= ad € 2.000.000,00= fino al 10% in più dei parametri numerici previsti per le controversie di valore fino ad € 1.000.000,00= ;

-per controversie da € 2.000.000,01= ad € 4.000.000,00= fino al 10% in più dei parametri numerici previsti per le controversie di valore fino ad € 2.000.000,00= ;

-per controversie da € 4.000.000,00= ad € 8.000.000,00= fino al 10% in più dei parametri numerici previsti per le controversie di valore fino ad € 4.000.000,00=;

-per controversie di valore superiore ad € 8.000.000,00= fino al 10% in più dei parametri numerici previsti per le controversie di valore fino ad € 8.000.000,00= ;

-tale ultimo criterio può essere utilizzato per ogni successivo raddoppio del valore della controversia.

Art. 8) Giudizi non compiuti

Se il processo non è portato a termine per qualsiasi causa o sopravvengono cause estintive, i compensi sono liquidati per l'attività effettivamente svolta.

Art. 9) Assistenza di più soggetti nel medesimo procedimento

Se il legale dell'Asl assiste nel medesimo procedimento più soggetti aventi la medesima posizione processuale (es. Asl e dipendente/i convenuto/i in giudizio) il compenso unico non può essere di regola aumentato.

Solo nel caso vi siano differenti posizioni processuali (dichiarate e motivate dal legale) il compenso unico può essere di regola aumentato del 10% soltanto per la difesa del primo soggetto oltre la Asl e del 5% per ogni ulteriore parte fino a 20 e nulla per il residuo.

Art. 10) Difesa contro più parti nel medesimo procedimento

Il criterio di cui all'art. 9) si applica anche quando l'avvocato assiste un solo soggetto contro più parti.

Art. 11) Cause di particolare rilevanza

Esclusivamente per le cause o attività processuali di particolare rilevanza potranno essere previsti aumenti, previa autorizzazione ad hoc dell'Azienda Sociosanitaria.

Per presa visione ed accettazione

Data
