

PRATICA: FT-GE-T-110300-2020-00020

PR. G. 11765



TRIBUNALE DI GENOVA

PRESIDENZA

PROT. 2578/2020

Al Presidente della Corte Appello
Al Consiglio Giudiziario
SEDE

Oggetto: variazione tabellare giorni udienza a seguito emergenza COVID 19

Il Presidente

premessò

che a seguito dell'emergenza sanitaria COVID 19 le aule di udienza e gli uffici dei giudici adibiti ad aule di udienza sono stati oggetto di sopralluogo da parte della ASL che ne ha limitato la capienza;

che conseguentemente si è reso necessario censire la disponibilità dei locali in uso al tribunale per adibirli ad udienza nel rispetto delle disposizioni della ASL;

che al riguardo, per ragioni organizzative legate all'assistenza delle cancelliere alle udienze del settore penale e del settore lavoro, assistenza possibile solo al mattino, si è ritenuto di spostare quota parte delle udienze del settore civile al pomeriggio, raddoppiando in tale modo la disponibilità del numero delle aule presso il Palazzo di giustizia;

che nonostante ciò si è dovuto ricorrere a spazi esterni al Palazzo di giustizia e al riguardo si è richiesto alla Presidente della Corte di appello, che ha accordato, l'assegnazione dei locali in Genova, via del Seminario 4;

che è stato quindi predisposto un prospetto delle aule che tiene conto sia degli spazi utili presso il Palazzo di giustizia sia presso via del Seminario 4 (cfr. doc. 1);

che tale prospetto è stato approvato il 9 luglio u.s. dalla Commissione permanente con la partecipazione del locale Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (cfr. doc. 2);

che tale rimodulazione delle aule incide di conseguenza anche sulle giornate di udienza tabellari e riguarda, attualmente, il periodo dal 4 settembre al 31 dicembre 2020, salvo proroghe per ragioni sanitarie;

che inoltre, per quanto riguarda le udienze pomeridiane, dovendosi garantire la pulizia e igienizzazione delle aule tra le 13,30 e le 14,30 (cfr. doc. 3) le udienze del mattino, con inizio alle ore 9,00, devono terminare entro le ore 13,30

Tutto ciò premesso,

DISPONE

Per il periodo 4 settembre – 31 dicembre 2020

Quanto al settore civile e lavoro, che i giudici tengano le udienze.

- a) di 1^a comparizione e d'istruzione anche in giorni diversi da quelli indicati nella tabella dell'Ufficio, previa adozione dei provvedimenti ex art. 168 bis cpc;
- b) di 1^a comparizione, trattazione ed istruttoria negli spazi e luoghi assegnati alle singole sezioni secondo il prospetto allegato, demandando ai presidenti di sezione l'assegnazione ai singoli giudici degli spazi utili già attribuiti nel prospetto alle singole sezioni;
- c) nell'Ufficio loro assegnato nel rispetto del numero massimo di persone consentito, quale capienza massima del locale, secondo quanto previsto dalle prescrizioni della ASL

Le prime udienze indicate in atto di citazione o differite al primo giorno successivo di udienza del giudice si intendono confermate quanto a giorno ora e luogo usuali ove non pervenga il provvedimento di differimento di cui all'art. 168 bis cpc.

Quanto al settore penale

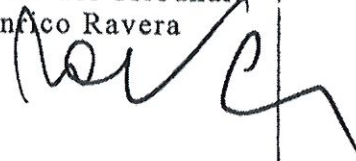
che i giudici tengano udienza anche in giorni diversi da quelli indicati nella tabella dell'ufficio, tenuto conto della disponibilità delle aule come da prospetto allegato, demandando ai presidenti di sezione l'assegnazione ai singoli giudici gli spazi utili già attribuiti nel prospetto alle singole sezioni.

Tutte le udienze del mattino si svolgeranno con inizio alle ore 9,00 con termine alle ore 13,30

Dichiara il presente decreto immediatamente esecutivo

Genova, 29 luglio 2020

Il Presidente del Tribunale
Enrico Ravera



PIANO ASSEGNAZIONE AULE

QUADRIMESTRE SETTEMBRE -DICEMBRE 2020

nr	AULA	MQ	Presenze	m/p	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI	SABATO
	3 DINO COL		70	15	MATT Direttissime	Direttissime	Direttissime	Direttissime	Direttissime	
	3 DINO COL		70	15	POM					
2	3 AULA 2 PENALE III* PIANO		50	10	MATT GIP	GIP	GIP	GIP	GIP	
2	3 AULA 2 PENALE III* PIANO		50	10	POM					
4	3 AULA 4 PENALE III* PIANO		50	10	MATT GIP	GIP	GIP	GIP	GIP	
4	3 AULA 4 PENALE III* PIANO		50	10	POM					
6	3 AULA 6 PENALE III* PIANO		50	10	MATT GIP	GIP	GIP	Dibattimento	GIP	
6	3 AULA 6 PENALE III* PIANO		50	10	POM Seconda O	Seconda O	Seconda O	Seconda O	Seconda O	
8	3 AULA 8 PENALE III* PIANO		50	10	MATT GIP	Terza O	Collegio III* civile	Terza O	Terza O	
8	3 AULA 8 PENALE III* PIANO		50	10	POM					
10	3 AULA 10 PENALE III* PIANO		55	11	MATT GIP	Dibattimento	GIP	Dibattimento	GIP	
10	3 AULA 10 PENALE III* PIANO		55	11	POM	Prima RIC	Prima LIP		PRIMA RIC	
44	3 AULA 44 CIVILE III* PIANO		70	15	MATT Aste	Aste	Aste	Aste	Lavoro	
44	3 AULA 44 CIVILE III* PIANO		70	15	POM Aste	Aste	Aste	Aste	Aste	
46	3 AULA 46 CIVILE III* PIANO		70	15	MATT Lavoro	Aste	Aste	Aste	Aste	
46	3 AULA 46 CIVILE III* PIANO		70	15	POM Aste	Aste	Aste	Aste	Aste	
1	4 AULA 01 PENALE IV PIANO	1 70 mq		10	MATT Penale D	Penale D	Penale D	Penale D	Penale D	
1	4 AULA 01 PENALE IV PIANO	1 70 mq		10	POMER. Seconda T	Seconda T	Seconda T	Seconda T	Seconda T	
2	4 AULA 03 PENALE IV PIANO	3 70 mq		10	MATT Penale D	Penale D	Penale D	Penale D	Penale D	
2	4 AULA 03 PENALE IV PIANO	3 70 mq		10	POMER. Seconda T	Seconda T	Seconda T	Seconda T	Seconda T	
3	4 AULA 05 PENALE IV PIANO	5 70 mq		10	MATT Penale D	Penale D	Penale D	Penale D	Penale D	
3	4 AULA 05 PENALE IV PIANO	5 70 mq		10	POMER. Prima GIO	Prima BIA	Prima Gib	Prima Gio	Prima Coz	
4	4 AULA 07 PENALE IV PIANO	7 70 mq		10	MATT Penale D	Penale D	Penale D	Penale D	Penale D	
4	4 AULA 07 PENALE IV PIANO	7 70 mq		10	POMER. Prima BIA	Prima COLL	Prima BIA	Prima SCA	Prima GIB	
5	4 AULA 09 PENALE IV PIANO	9 70 mq		10	MATT Penale D	Penale D	Penale D	Penale D	Penale D	
5	4 AULA 09 PENALE IV PIANO	9 70 mq		10	POMER.	Sesta T Dragotto	Sesta Collegio	Sesta T Dragotto		
6	4 AULA 11 PENALE IV PIANO	11 70 mq		10	MATT Penale D	Penale D	Penale D	Penale D	Penale D	
6	4 AULA 11 PENALE IV PIANO	11 70 mq		10	POMER. Terza	Terza	Terza	Terza	Terza	
7	4 AULA 02 LAVORO IV PIANO	2 70 mq		10	MATT Sfratti	Lavoro	Lavoro	Lavoro	Sfratti	
7	4 AULA 02 LAVORO IV PIANO	2 70 mq		10	POMER. Terza	Terza	Terza	Terza	Terza	
8	4 AULA 04 LAVORO IV PIANO	4 70 mq		10	MATT Sfratti	Lavoro	Lavoro	Lavoro	Sfratti	
8	4 AULA 04 LAVORO IV PIANO	4 70 mq		10	POMER. Terza	Terza	Terza	Terza	Terza	
9	4 AULA 06 LAVORO IV PIANO	6 70 mq		10	MATT Sfratti	Lavoro	Lavoro	Lavoro	Sfratti	
9	4 AULA 06 LAVORO IV PIANO	6 70 mq		10	POMER. Terza	Terza	Terza	Terza	Terza	
10	4 AULA 08 LAVORO IV PIANO	8 70 mq		10	MATT Lavoro	Lavoro	Lavoro	Lavoro	Lavoro	
10	4 AULA 08 LAVORO IV PIANO	8 70 mq		10	POMER. Famiglia T	Famiglia T	Famiglia T	Famiglia T	Famiglia T	
11	4 AULA 10 LAVORO IV PIANO	10 70 mq		10	MATT Lavoro	Lavoro	Lavoro	Lavoro	Lavoro	
11	4 AULA 10 LAVORO IV PIANO	10 70 mq		10	POMER. Famiglia T	Famiglia T	Famiglia T	Famiglia T	Famiglia T	
12	4 AULA 12 LAVORO IV PIANO	12 70 mq		10	MATT Lavoro	Lavoro	Lavoro	Lavoro	Lavoro	
12	4 AULA 12 LAVORO IV PIANO	12 70 mq		10	POMER. Famiglia T	Famiglia T	Famiglia T	Famiglia T	Famiglia T	
5	AULA ASSISE V PIANO	155 mq		18	MATT ASSISE	ASSISE	GIP	Penale D	Videoconferenze	
5	AULA ASSISE V PIANO	155 mq		18	POMER. ASSISE	ASSISE	GIP	Penale D	Videoconferenze	
7	AULA 01 VII PIANO	90 mq		10	MATT Penale D	Penale D	Penale D	Penale D	Penale D	
7	AULA 01 VII PIANO	90 mq		10	POMER. Famiglia Onorari	Sesta T Tuttobene	Sesta PAR	PRIMA LIP		
7	AULA 02 VII PIANO	90 mq		10	MATT Penale D	Penale D	Penale D	Penale D	Penale D	
7	AULA 02 VII PIANO	90 mq		10	POMER. Famiglia Onorari	Sesta VEN	Sesta RUS	Sesta ROM	Sesta CAZ	
7	AULA 03 VII PIANO	90 mq		10	MATT Penale D	Penale D	Penale D	Penale D	Penale D	
7	AULA 03 VII PIANO	90 mq		10	POMER. Stranieri-Scuras	Stranieri - Bozzo	Stranieri Bozzo +Di Sarno	Stranieri - Arthemalle	Stranieri - Amor.	
7	AULA 04 VII PIANO	90 mq		10	MATT Penale D	Penale D	Penale D	Penale D	Penale D	
7	AULA 04 VII PIANO	90 mq		10	POMER. Stranieri-Amor.	Stranieri - Colamartino	Stranieri - Cingano	Stranieri - Di Sarno	Stranieri - Veneri	
7	AULA Sorveglianza VII PIANO	90 mq		10	MATT Sorveglianza	Sorveglianza	Sorveglianza	Sorveglianza	Sorveglianza	
7	AULA Sorveglianza VII PIANO	90 mq		10	POMER. Sorveglianza	Sorveglianza	Sorveglianza	Sorveglianza	Sorveglianza	
8	AULA RIESAME VIII PIANO	35 mq		10	MATT Riesame / GIP	Riesame / GIP	Riesame / GIP	Riesame / GIP	Riesame / GIP	
8	AULA RIESAME VIII PIANO	35 mq		10	POMER. GIP	GIP	GIP	GIP	GIP	
10	AULA GIP X PIANO	90 mq		10	MATT GIP	GIP	GIP	GIP	GIP	
10	AULA GIP X PIANO	90 mq		10	POMER. GIP	GIP	GIP	GIP	GIP	
11	Biblioteca XI piano	48 mq		6	MATT Sesta DIRA	Sesta CAZ	Sesta MAU	Sesta RUS	Sesta VEN	
11	Biblioteca XI piano	48 mq		6	POMER. Sesta DIRA	Sesta ROM	Sesta MAU	Sesta RUS	Sesta VEN	
SEM	Aula A Seminario	84,24 mq		12	MATT Penale II Barillari	Penale II Petri	Penale II Barillari	Penale II Lovesio	Penale II Barillari	
SEM	Aula A Seminario	84,24 mq		12	POMER.	Stranieri - Veneri	Stranieri - Scuras	Famiglia Onorari	Famiglia Onorari	
SEM	Aula B Seminario	48 mq		6	MATT Seconda T	Seconda T	Seconda T	Seconda T	Seconda T	
SEM	Aula B Seminario	48 mq		6	POMER. Seconda T	Seconda T	Seconda T	Seconda T	Seconda T	
SEM	Aula C Seminario	64,8 mq		9	MATT Esec. Mob.	Esec. Mob.	Esec. Mob.	Esec. Mob.	Esec. Mob.	
SEM	Aula C Seminario	64,8 mq		9	POMER. Esec. Mob.	Esec. Mob.	Esec. Mob.	Esec. Mob.	Esec. Mob.	
SEM	Aula D Seminario	37,95 mq		5	MATT Famiglia Onorari	Famiglia Onorari	Famiglia Onorari	Famiglia Onorari	Famiglia Onorari	
SEM	Aula D Seminario	37,95 mq		5	POMER. Famiglia Onorari	Famiglia Onorari	Famiglia Onorari	Famiglia Onorari	Famiglia Onorari	
SEM	Aula E Seminario	59,04 mq		8	MATT Penale II Lovesio	Penale Seconda Parentini	Penale II Lovesio	Terza O	Terza O	
SEM	Aula E Seminario	59,04 mq		8	POMER. Sesta PAR	Sesta MAU			Sesta MAU	
SEM	Aula Magna Seminario	303 mq		19	MATT Prima Grossi	DIBATTIMENTO Penale	Collegio Seconda Pen	Collegio Seconda Pen	DIBATTIM. Penale	
SEM	Aula Magna Seminario	303 mq		19	POMER. Prima Grossi/Coz			Famiglia Onorari	Famiglia Onorari	
SEM	Spazio F Seminario	36 mq		5	MATT Famiglia Onorari	Famiglia Onorari	Famiglia Onorari	Famiglia Onorari	Famiglia Onorari	
SEM	Spazio F Seminario	36 mq		5	POMER. Famiglia Onorari	Famiglia Onorari	Famiglia Onorari	Famiglia Onorari	Famiglia Onorari	
ST	STANZA BORZONE	35 mq		5	MATT GIP	GIP	ND	ND	ND	
ST	STANZA BORZONE	35 mq		5	POMER. GIP	GIP	ND	ND	ND	
ST	STANZA EX ZAMPIERI				MATT Settima T	Settima T	Settima T	Settima T	Settima T	
ST	STANZA EX ZAMPIERI				POMER. Settima T	Settima T	Settima T	Settima T	Settima T	
ST	STANZA GANDOLFO	35 mq		5	MATT Terza T	Terza T	Terza O	Terza T	Terza T	
ST	STANZA GANDOLFO	35 mq		5	POMER. Terza T	Terza T	Terza T	Terza T	Terza T	
ST	STANZA MAZZAGALANTI				MATT Pres. Fam.	Pres. Fam.	Pres. Fam.	Pres. Fam.	Pres. Fam.	
ST	STANZA MAZZAGALANTI				POMER. ND	ND	ND	ND	ND	
ST	STANZA PELLEGRINI	35 mq		5	MATT Seconda O	Seconda O	Seconda O	Seconda O	Seconda O	
ST	STANZA PELLEGRINI	35 mq		5	POMER. ND	ND	ND	ND	ND	
ST	STANZA TUTTOBENE	35 mq		5	MATT Prima RIC	ND	ND	ND	Prima COZ	
ST	STANZA TUTTOBENE	35 mq		5	POMER. Prima RIC	ND	ND	ND	Prima COZ	
ST	STANZA RAVERA	35 mq		5	MATT PRESIDENZIALE ATP	Prima SCA	Collegio II* civile	PRIMA GIO	ND	
ST	STANZA RAVERA	35 mq		5	POMER. ND	ND	ND	ND	ND	

2

U. 7/2020

PROT. N. 3773/2020

**CORTE DI APPELLO DI GENOVA
CONFERENZA PERMANENTE**

Il giorno 9 luglio 2020, alle ore 11, presso l'aula di udienza della prima sezione penale della Corte di Appello di Genova, ubicata al 7° piano del palazzo di Giustizia, sono presenti i dottori:

María Teresa BONAVIA	Presidente della Corte d'Appello;
Roberto ANIELLO	Procuratore Generale;
Gaetano BRUSA	Presidente del Tribunale di Sorveglianza;
Enrico RAVERA	Presidente del Tribunale;
Tiziana PAOLILLO	Procuratore della Repubblica per i minorenni;
Franco COZZI	Procuratore della Repubblica;
Fabio GRAZIANO	Dirigente della Corte Appello;
Giacomo TRUCCO	Dirigente della Procura Generale;
Claudio CAMANINI	Dirigente del Tribunale di Genova;
Vincenzo GRASSO	Dirigente della Procura della Repubblica;
Michele SCIMIA	Dirigente del Tribunale per i minorenni, con delega del Presidente del Tribunale per i minorenni;
Federico CINQUEGRANA	consigliere dell'Ordine degli avvocati di Genova

componenti di diritto della Conferenza Permanente di cui all'articolo 3 d.P.R. n. 133/2015, per trattare gli argomenti posti all'ordine del giorno.

Punto 1 *Impianto di areazione e idoneità delle aule di udienza.*

Il dott. Aniello chiede alcune delucidazioni in merito alla areazione delle aule di udienza, ed in particolare su quanto indicato nella relazione del 5/6/2020 dell'ing. Tomaselli incaricato dal Provveditorato OO.PP. di Genova, e alla conformità alle direttive emanate dall'Istituto Superiore di Sanità.

Il dott. Graziano riferisce che l'Istituto Superiore di Sanità (IIS) ha pubblicato in data 23/3/2020 il rapporto n. 5/2020, recante "Indicazioni *ad interim* per la prevenzione degli ambienti *indoor* in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2", nel quale (a pag. 7) si evidenzia la necessità di pulizia settimanale dei filtri dell'aria e di eliminazione della totale della funzione di ricircolo.

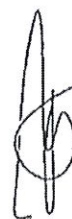
Nell'intento di adeguarsi alle direttive dell'IIS e di assicurare le migliori condizioni igienico-sanitarie degli impianti di areazione di tutti gli uffici giudiziari, a seguito di apposite richieste (in caso di prestazioni rientranti nel capitolo del contratto) o di incarichi con affidamento diretto (in caso di prestazioni non rientranti nel capitolato e dunque con effettuazione di interventi di manutenzione straordinaria), si è provveduto alle seguenti operazioni:

- pulizia di tutti i filtri ovvero sostituzione con filtri nuovi di quelli troppo logori;
- eliminazione del ricircolo dell'aria negli impianti di areazione;
- acquisizione di un preventivo per la pulizia settimanale dei filtri degli impianti, preventivo il cui ammontare totale è di € 58.200, oltre iva, agli atti della segreteria della Conferenza permanente.

Ricorda, quindi, che lo stesso IIS ha emanato un nuovo documento di aggiornamento in data 25/5/2020 (rapporto n. 5/2020 Rev. 2) dove si prevede la possibilità di introduzione negli impianti di areazione di una quota di ricircolo per quegli impianti in cui non sia possibile eliminare la funzione di ricircolo (pag. 9) e si riduce a quattro settimane la periodicità della pulizia dei filtri degli Impianti di areazione/condizionamento centralizzati e si prevede per gli impianti non centralizzati una pulizia regolare, senza indicazione della periodicità (pag. 10).

Fa poi presente che le criticità evidenziate nella relazione del 5/6/2020 risultano superate dagli interventi effettuati e che la situazione attuale circa la idoneità delle aule è quella risultante dalla seconda relazione dell'ing. Tomaselli, datata 25/6/2020; in base a tale relazione tutte le aule risultano idonee e per le sole aule ubicate al quarto piano è necessario effettuare le misurazioni relative all'immissione di aria, misurazioni che verranno effettuate nei prossimi giorni a seguito dell'avvenuta installazione del nuovo ventilatore in sostituzione del precedente che si è danneggiato irreparabilmente.

L'ing. Cavallaro, nuovo R.S.P.P. degli uffici giudiziari, presente su invito alla riunione, evidenzia che l'IIS ha emanato un ulteriore documento, recante novità in tema di conduzione e manutenzione degli impianti di areazione e richiede l'invio delle due relazioni inviate dall'ing. Tomaselli, e di cui il dott. Aiello chiede l'analisi da parte dello stesso R.S.P.P., con successivo aggiornamento alla Conferenza permanente.



Quanto al preventivo dell'impresa Balocchi Impianti, relativa alla pulizia settimanale dei filtri, il dott. Graziano riferisce che non è stata inoltrata al Ministero per il finanziamento, in considerazione delle nuove direttive dell'IIS, di riduzione della periodicità della pulizia.

La Conferenza permanente, considerato che contrattualmente la pulizia dei filtri è trimestrale, e che è stata appena effettuata, delibera di richiedere al manutentore un preventivo per l'effettuazione di n. 2 ulteriori pulizie dei filtri.

Il dott. Grasso chiede se compete al manutentore la pulizia dei filtri dell'impianto di areazione degli uffici di via Bartolomeo Bosco, condotti in locazione, sede della polizia giudiziaria ovvero, in caso di risposta negativa, a chi compete; il dott. Graziano si impegna a fornire una risposta in tempi brevi, dopo aver esaminato il capitolato contrattuale.

La Conferenza, per l'ipotesi in cui la spesa per la pulizia compete al Ministero della Giustizia, delibera di richiederla al manutentore con intervento di manutenzione straordinaria.

Il dott. Ravera, ricordato che i giudici non potranno più tenere le udienze nei loro uffici, rappresenta la necessità di un "doppio turno" nella aule di udienza e nei locali della Scuola di formazione in via del Seminario, a decorrere dal mese di settembre, secondo il calendario che viene approvato dalla C.P. e acquisito agli atti della segreteria della stessa C.P., e della pulizia igienizzante tra un'udienza e l'altra.

In merito alla pulizia igienizzante delle aule di udienza, il dott. Graziano ricorda che è stato richiesto alla Direzione Generale delle risorse materiali di poter stipulare un contratto integrativo specifico per tale servizio, ma che la Direzione, con nota del 26/5/2020, prot. n. 83773.U, ha autorizzato la "stipula di un contratto accessorio e complementare a quello in corso, per l'acquisizione della implementazione delle attività di pulizia e igiene ambientale delle aule di udienze del palazzo di Giustizia di Genova, nell'importo massimo di € 5.000 mensili iva esclusa per i mesi di giugno e luglio 2020", ed ha prescritto una "rimodulazione del servizio di pulizia in corso che tenga conto delle sopravvenute esigenze e venga realizzata valutando le possibilità di rinunciare o diminuire sensibilmente, in tale fase, altre prestazioni ritenute allo stato non indispensabili e irrinunciabili (...)". Alla stipula del contratto accessorio non si è provveduto in quanto nei mesi di giugno e luglio non si è presentata la problematica delle "doppia" udienza; quanto alla rimodulazione, si provvederà nei prossimi giorni, in base al calendario delle udienze predisposto dal Tribunale.

Il dott. Cozzi, considerato il limitato numero di persone che possono essere presenti contemporaneamente nelle aule di udienza, evidenzia la necessità di predisporre una agenda dei processi con un numero di imputati medio/grande (10 - 15 o più) in modo da poter



organizzare convenientemente e tempestivamente le udienze nelle aule a disposizione più capienti.

Punto 2 *Accesso al palazzo di Giustizia.*

Tale argomento è stato posto all'ordine del giorno per verificare, alla luce delle novità normative intervenute (conversione del d.l. n. 28/2020 ad opera della legge n. 70/2020), l'eventuale necessità di revoca o modifica delle regole di accesso stabilite dalla Conferenza permanente nella riunione del 5/5/2020.

L'avv. Cinquegrana rappresenta che il sistema di accesso su appuntamento, a parte qualche rara eccezione, non ha originato particolari problemi; riporta, tuttavia, le lamentele di taluni avvocati che, autorizzati all'accesso in talune cancellerie, non sono stati ricevuti in altre cancellerie diverse da quelle con cui era stato concordato l'accesso, come evidenziato anche nella nota del Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Genova del 22/6/2020 indirizzata ai dirigenti amministrativi di Tribunale e Corte di Appello. Lo stesso avv. Cinquegrana non manifesta contrarietà alla prosecuzione del sistema di accesso previo appuntamento.

Il dott. Cozzi afferma che la regolamentazione delle modalità di accesso al palazzo di Giustizia e di circolazione al suo interno compete alla Conferenza permanente, che le regole stabilite dalla C.P. non hanno originato particolari problemi e che non c'è allo stato motivo per la loro revoca o modifica; afferma, inoltre, che per la Procura della Repubblica il sistema di afflusso del pubblico regolamentato sarà adottato quale modalità ordinaria anche per il futuro, viepiù in considerazione delle novità informatiche sul deposito degli atti in fase di sperimentazione in questi giorni.

La Conferenza permanente delibera la estensione delle regole di accesso al palazzo di Giustizia stabilite dalla Conferenza permanente nella riunione del 5/5/2020 fino al 31/12/2020, salvo revoca anticipata.

Punto 3 *Nomina R.S.P.P. e medico competente.*

Il dott. Graziano informa che, come già comunicato con apposite note, è stata ultimata la procedura di affidamento dei servizi di R.S.P.P. e di medico competente degli uffici giudiziari genovesi, e che gli stessi possono prendere possesso delle loro funzioni, previa nomina da parte dei Capi degli uffici.

Vengono affrontati i seguenti ulteriori argomenti:

- acquisto di un termoscanner, in sostituzione del termometro a raggi infrarossi attualmente in uso: proposta non approvata;

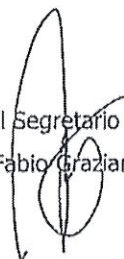
- lamentele circa la eventuale nocività per la salute della rilevazione frontale tramite infrarosso della temperatura corporea: il dott. Trucco viene incaricato di sottoporre la questione al nuovo medico competente;
- esami sierologici sul personale amministrativo e di magistratura; il dott. Cozzi informa che si è sottoposto ad esame circa il 50% del personale e che nessuno è risultato positivo al Covid 19; ciò conferma la efficacia delle misure adottate per l'accesso al palazzo di Giustizia;
- intervento di manutenzione straordinaria su un ascensore del Tribunale per i minorenni; la Conferenza permanente riconosce la necessità della spesa e approva il preventivo di spesa di € 4.950, oltre iva;
- smaltimento di beni mobili fuori uso del Tribunale minorenni: la Conferenza permanente riconosce la necessità della spesa e approva il preventivo di spesa di € 1.330, oltre iva;
- restituzione dei locali della biblioteca della Corte di Appello concessi in uso alla Procura della Repubblica per le esigenze di v.p.o. dal 10 agosto p.v. e fino al termine delle operazioni elettorali: la Conferenza permanente approva.

La riunione termina alle ore 12 e 40.

Il Presidente
Maria Teresa Bonavia



Il Segretario
Fabio Graziano





CORTE DI APPELLO DI GENOVA

Prot. n. 3987/2020

Spett.le Coopservice Società Cooperativa per Azioni

info@coopservice.it
michela.saulle@coopservice.it
amministrazione.coopservice@legalmail.it
ufficioclienti@coopservice.it

p.c. Al Tribunale di Genova

Oggetto: pulizia ed igiene ambientale del Palazzo di Giustizia di Genova e della Scuola di Formazione ed Aggiornamento del personale giudiziario. Rimodulazione del servizio.

Premesso che codesta Società Cooperativa ha stipulato con il Comune di Genova, che ha aderito alla Convenzione Consip Facility Management, il contratto in scadenza al 31/12/2020 per l'erogazione del servizio di facchinaggio interno ed esterno, pulizia ed igiene ambientale, servizi di governo ecc. negli Uffici Giudiziari genovesi (esclusi gli uffici giudiziari minorili) si espone, di seguito, la necessità di rimodulazione del servizio di pulizia degli Uffici che hanno sede nel Palazzo di Giustizia e nella Scuola di Formazione ed Aggiornamento del personale giudiziario a seguito delle sopravvenute esigenze create dall'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Dal mese di settembre c.a., in molte aule delle suddette sedi, le udienze saranno celebrate su due turni quotidiani; il primo turno terminerà indicativamente alle ore 13:30, il secondo turno inizierà un'ora dopo, quindi indicativamente alle ore 14:30.

Alla luce delle nuove esigenze che si sono create per l'emergenza predetta, si rende necessario provvedere ad effettuare, tra i due turni di udienza, un intervento di pulizia delle aule con l'utilizzo di disinfettanti chimici o prodotti a base di candeggina, cloro o alcool che miri in particolare all'igienizzazione delle superfici maggiormente esposte al contatto, quali porte, maniglie tavoli, scrivanie, braccioli, sedie, e delle superfici esposte alla ricezione delle particelle di saliva, quali microfoni, banchi, ripiani ecc.; dovrà altresì essere garantito il servizio a fine giornata nelle medesime aule.

Tutto ciò premesso si chiede, quindi, di programmare, dal mese di settembre c.a., una rimodulazione del servizio di pulizia ed igiene ambientale delle sedi in oggetto, eliminando o diminuendo sensibilmente le prestazioni non indispensabili o irrinunciabili, quali per esempio la pulizia dei vetri, al fine di garantire il doppio intervento di pulizia nelle aule di udienza come sopra specificato.

Si fa riserva di trasmettere, al più presto, un prospetto riassuntivo delle aule da sottoporre all'intervento di pulizia aggiuntivo nell'intervallo tra le due udienze.

Si rimane in attesa di un urgente riscontro.

Per ogni eventuale chiarimento potrà essere contattata la dott.ssa Camilla Rosanò ai seguenti recapiti: tel. 010/5692279 e- mail: camilla.rosano@giustizia.it

Genova, 23/07/2020

Il Presidente della Corte
Maria Teresa Bonavia

